

OFFRES D'EMPLOI À TEMPS COMPLET

Nom et site Internet de l'entreprise	CIVA Solutions Ressources Humaines Inc.							
Personne à contacter	Vincent Desmoulins							
Adresse complète	1801, av. McGill College, bureau 1480 Montréal H3A 2N4							
Adresse courriel	vincent.desmoulins@civasrh.com							
Titre du poste	Préposé(e)s aux opérations et vérifications bancaires							
Programme d'études ciblé	Techniques de comptabilité et de gestion, Conseil en assurances et en services financiers							
Date d'entrée en fonction	Janvier 2012							
Lieu de travail	Laval			Quart de travail				
				Jour <input checked="" type="checkbox"/>	Soir <input type="checkbox"/>	Nuit <input type="checkbox"/>		
Salaire	Selon expérience	Nombre d'heures/semaine et journées travaillées						
		D	L	M	M	J	V	S
			7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	

Principales responsabilités :

Notre client, une institution financière de grande envergure, est à la recherche de plusieurs Préposé(e)s aux opérations et vérifications bancaires dans la région de Laval. Entre autres, vous aurez les défis suivants :

- Effectuer de manière autonome diverses activités administratives complexes;
- Effectuer des recherches de renseignements;
- Répondre aux demandes de clients ou des intervenants impliqués dans les dossiers en offrant un service professionnel et courtois;
- Faire des vérifications et des analyses afin d'assurer l'exactitude des données et des opérations;
- Vous aurez également la responsabilité de corriger les erreurs décelées.

Exigences reliées au poste :

- Diplôme d'études secondaires (complété);
- Expérience en service à la clientèle;
- Expérience en travail général de bureau;
- Bilinguisme (français/anglais).

Autres informations pertinentes :

Plusieurs postes permanents sont à combler.

Début de l'affichage : 30 décembre 2011

Fin de l'affichage : 27 janvier 2012