

**LE COLLÈGE MONTMORENCY PRÉVOIT AVOIR RECOURS AUX SERVICES DE PERSONNEL ENSEIGNANT
CHARGÉ DE COURS POUR LA FORMATION CONTINUE À LA SESSION HIVER 2018**

AEC TROUBLE DU SPECTRE DE L'AUTISME (JNC.1H)
DE CONCOURS: H18/C20

Bloc 2 : 23 janvier au 1 juin 2018
15 semaines
Congés fériés : 30 mars, 2 avril & 21 mai

COURS- GROUPE	TITRE	NBRE D'HRES DE PRESTATIONS DE COURS – HORAIRE
351-H12-VL-141	La structure interne de la pensée TSA	60 h (jeudi 18 h 30 à 21 h 30)
351-H33-VL-121	Soutien à la personne ayant un TSA et à sa famille	60 h (mardi 18 h 30 à 21 h 30)

NOTE: Conformément à la clause 5-1.12 de la convention collective du personnel enseignant, à moins de difficultés de recrutement, la personne détenant un emploi à temps complet ne peut avoir accès à une charge d'enseignement. La vérification du cumul d'emplois, au cégep ou ailleurs, se fait à partir de la déclaration d'emploi".

Informations : Les cours auront lieu sous réserve d'un nombre suffisant d'inscriptions.

Qualifications requises :

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en psychoéducation, psychologie, travail social ou toutes autres formations jugées pertinentes par le Collège
- Une formation d'appoint : DESS ou certificat en TSA est un atout.
- Expérience pertinente avec la clientèle TSA en milieu préscolaire (CPE, garderie, etc.), en milieu scolaire ou organismes privés ou publics.

Qualifications particulières :

- Le Collège Montmorency se démarque par son implication dans plusieurs projets internationaux et par ses efforts afin de promouvoir la diversité culturelle. Par conséquent, il considérera l'expérience professionnelle internationale et la maîtrise de langues étrangères comme des atouts;
- Une expérience pertinente en milieu de travail ou en enseignement sera considérée comme un atout;
- Maîtrise du français écrit (vérifiée par test).

Traitement : Selon les échelles de traitement prévues à la convention collective du personnel enseignant.

Transmission de candidature INTERNE : Veuillez faire parvenir votre offre de service à l'adresse suivante : fccandidatures@cmontmorency.qc.ca par l'entremise du formulaire au plus tard le mercredi 1 novembre 2017, 16 heures. Vous devez indiquer le numéro de concours se rattachant à la charge offerte. Vous trouverez le formulaire d'offre de service à la réception du service des ressources humaines et sur le site Web du Collège Montmorency : https://www.cmontmorency.qc.ca/wp-content/uploads/2015/06/images_services_rh_profes_ENS_Offre_de_service.pdf

Transmission de candidature EXTERNE : Les personnes intéressées à soumettre leur candidature au Collège doivent transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une lettre démontrant leur intérêt pour l'enseignement ainsi qu'une preuve d'obtention du Baccalauréat. La réception des curriculum vitae se fait principalement par courrier électronique à l'adresse suivante candidatures@cmontmorency.qc.ca. Les curriculum vitae sont conservés pour une période d'un an.

Responsable du programme: Judith Latendresse

Le Collège Montmorency souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi. Il applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques ainsi que les personnes handicapées.

JL/ab
SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
16-10-2017

(SFC\AFFH18/C20)