

Aide-souscripteurs

Joignez-vous à une équipe tournée vers l'avenir. Intact est à la recherche **d'aide-souscripteurs en assurance des entreprises et en solutions spécialisées** pour nos sites du centre-ville de Montréal et de St-Hyacinthe qui joueront un rôle essentiel dans le soutien de notre croissance.

LIEU DE TRAVAIL : Montréal (2020, boul. Robert-Bourassa) ou St-Hyacinthe (2450, rue Girouard Ouest)

LE RÔLE :

En tant qu'Aide-souscripteur le titulaire du poste procède au traitement d'avenants, de nouvelles affaires et de résiliations dans les limites des niveaux d'autorité établis et selon les normes de service, de rendement et de qualité.

- Procéder à l'émission des polices, des avenants et aux résiliations, conformément aux politiques et procédures de l'entreprise en matière de souscription, aux lois et règlements applicables et sous réserve de son niveau d'autorité individuel
- Répondre promptement aux demandes et aux questions non complexes des courtiers
- Trier et/ou enregistrer les documents en provenance du guichet et les transférer dans les centres d'affaires pour traitement. Faire l'entrée des soumissions et des transferts pour la réservation de marché. Communiquer au besoin avec le courtier afin d'obtenir les informations manquantes dans les délais de service établis selon les normes de l'entreprise
- Accomplir toutes autres tâches connexes telle que : plumentif, courrier et le tri dans le guichet
- Fournir un support aux membres de l'équipe dans le cadre des activités quotidiennes de souscription en répondant à leurs interrogations ou à leurs besoins. Pourrait être appelé à participer à des formations

Qualifications

- DEC ou AEC en Assurance de dommage ou toute autre formation jugée équivalente
- Au moins 1 année d'expérience pertinente dans un rôle de soutien administratif, préférablement dans l'industrie de l'assurance
- Souci de la qualité du service et de la satisfaction du client
- Esprit d'équipe, sens de l'organisation et du suivi des dossiers
- Autonomie et initiative
- Capacité à travailler sous pression et à s'adapter au changement
- Orientation client
- Bilinguisme, tant à l'oral qu'à l'écrit

CE QUI EST GÉNIAL CHEZ NOUS :

- Nous accordons une importance particulière à votre croissance et veillons à ce que vous ayez les outils nécessaires pour y parvenir
- Nous apprécions quand vous explorez et partagez vos découvertes avec le reste de l'équipe
- Nous sommes en croissance et accomplissons des choses incroyables en tant que leader de l'industrie
- Nous offrons un environnement sans compromis sur le plan des valeurs et des possibilités de croissance ainsi qu'une équipe solide, variée et coopérative qui saura vous inspirer

Les personnes qui posent leur candidature à un poste permanent doivent, dès leur embauche, avoir le droit de travailler au Canada de façon permanente. Les documents pouvant servir de preuve dans le cas des rôles permanents sont un certificat de naissance canadien, un passeport canadien, un certificat de citoyenneté canadienne, une carte de résident permanent ou une confirmation de son statut de résident permanent pour prouver qu'il a le droit de travailler au Canada.

Cette opportunité vous intéresse? Nous avons très hâte de faire votre connaissance!

D'excellents avantages sont offerts : salaire concurrentiel, avantages flexibles, aménagements de travail flexibles, congés mobiles, régime de retraite à prestation déterminée, etc.

Dans le cadre du processus de sélection d'Intact, les candidats peuvent être appelés à donner leur consentement à une vérification de leurs antécédents pertinents au poste à pourvoir avant de recevoir une offre d'emploi. Celle-ci peut comprendre une confirmation des références d'emploi, des études et des titres de compétences, une vérification des emplois, de l'identité, des infractions criminelles et du permis de conduire ainsi qu'un rapport de crédit.

Une recherche de talents à l'externe est menée parallèlement au recrutement à l'interne. Veuillez donc prendre note que des candidats potentiels pourraient avoir été identifiés pour ce poste dans le cadre de leur plan de développement.

Visitez-nous au <https://www.intact.ca/accueil> consultez l'onglet Carrières et déposez-y votre candidature (offre #114163).

**Veuillez noter que l'usage du masculin a comme but d'alléger le texte.*