

## ANALYSTE, APPROVISIONNEMENT



Nombre d'emplois vacants : 2

Endroit : Longueuil

Horaire de travail : du lundi au vendredi

Division : Exploitation minière Canada

### **Description :**

Relevant du chef de service, l'analyste, Approvisionnement est responsable de coordonner et exécuter l'ensemble des tâches administratives au sein de la fonction approvisionnement afin d'augmenter l'efficacité et la productivité.

Le titulaire a également comme responsabilité de :

- Veiller au maintien de la base de données des fiches fournisseurs, incluant les validations financières, juridiques, SSE, etc.;
- Coordonner la création, modification, suppression des fiches fournisseurs ;
- Effectuer des analyses et mettre en place des initiatives d'optimisation de la base fournisseurs;
- Veiller au maintien de la base de données des composantes;
- Effectuer des analyses et mettre en place des initiatives d'optimisation de la base de données des composantes;
- Coordonner les projets d'optimisation incluant la gestion de changement;
- Planifier et organiser le travail qui doit être fait tout en assurant un support aux utilisateurs, fournisseurs et clients internes;
- Développer des rapports et outils de suivi de performance et assurer une gouvernance accrue ;
- Assurer une communication soutenue et une exécution sans faille;
- Travailler en collaboration avec les départements de planification, opération, qualité, ingénierie, etc., afin d'identifier et proposer des solutions novatrices visant l'amélioration continue.

### **Exigences :**

- Posséder un Diplôme d'Études Collégiales (DEC) en gestion de la chaîne d'approvisionnement ou en logistique;
- Posséder une expérience professionnelle pertinente;
- Avoir de l'expérience dans l'industrie minière constitue un atout;
- Avoir de bonnes aptitudes pour l'analyse et la résolution de problèmes;
- Faire preuve d'un bon esprit d'équipe, d'une attitude courtoise et d'un désir de satisfaire la clientèle;
- Démontrer de bonnes habiletés de communication orales et écrites;
- Être reconnu pour son sens de l'organisation et du souci du détail;
- Être capable de travailler efficacement dans un environnement au rythme rapide avec des délais serrés;
- Être orienté résultats;
- Maîtriser SAP de même que les applications Microsoft Project, Word, Excel, PowerPoint et Microsoft Outlook;
- Être disponible pour voyager occasionnellement.

Vous pouvez postuler en ligne dans la section carrière de notre site internet :  
<http://www.transformerlavenir.com/>