

**PROTOCOLE D'ENTENTE ÉTÉ 2017  
ALTERNANCE TRAVAIL-ÉTUDES**

**COLLÈGE MONTMORENCY  
PROGRAMME DE TECHNOLOGIE DU GÉNIE CIVIL**

**En recevant un étudiant<sup>1</sup> collégial en alternance travail-études dans votre entreprise, vous :**

- Préparez votre relève et réduisez le temps de formation lors de l'embauche;
- Bénéficiez d'un crédit d'impôt de 24% du salaire hebdomadaire de l'étudiant;<sup>2</sup>
- Faites connaître vos besoins de formation au monde de l'éducation;
- Êtes au fait des pratiques actuelles dans l'enseignement de votre domaine;
- Participez à une expérience enrichissante et unique pour l'étudiant.

**Conditions de participation à une séquence d'Alternance travail-études :**

- L'étudiant doit pouvoir se référer à un superviseur pour son intégration;
- L'étudiant doit être rémunéré;
- L'étudiant doit travailler à temps plein (environ 28 heures par semaine) pour une durée minimale de 8 semaines avec un retour en classe dès l'automne.<sup>3</sup>

**Merci encore d'offrir cette expérience de travail à un de nos étudiants!**

---

**Coordonnées des participants**

**Nom de l'établissement d'enseignement :** Collège Montmorency

**Responsable :** Patrice Caron

**Titre :** Professeur

**Adresse :** 475, boul. de l'Avenir, bureau A3917, Laval (Québec) H7N 5H9

**Téléphone :** 450 975-6100 poste 6708 Cellulaire : 514-377-3676

**Courriel :** [patrice.caron@cmontmorency.qc.ca](mailto:patrice.caron@cmontmorency.qc.ca)

**Nom de l'entreprise :** \_\_\_\_\_

Nom du superviseur : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

**Nom de l'étudiant :** \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Le masculin est utilisé pour alléger le texte.

<sup>2</sup> Pour un retour maximal de 144\$ par semaine. Les organismes gouvernementaux (CPE, municipalité, ministère, école, etc.) sont exclus.

<sup>3</sup> Des vacances peuvent être accordées, si le lien d'emploi est maintenu.

**Descriptions des tâches de l'étudiant**  
(*Veillez cocher les tâches visées par la séquence d'alternance*)

**Après une année de formation, l'étudiant sera en mesure de :**

- Participer à des projets de charpente (bois, acier) et des projets de voirie.
  - Prélever des échantillons de matériaux concernant les granulats et le béton de ciment; par la suite, analyser les propriétés en laboratoire.
  - Participer à l'organisation d'un chantier de construction.
  - Autres : \_\_\_\_\_
- 
- 

**Après deux années de formation, l'étudiant sera en mesure de :**

- Participer à la conception des structures en bois ou en acier; dessiner les plans de construction en utilisant les logiciels appropriés.
  - Surveiller et contrôler les travaux sur un chantier, en conformité avec les plans et devis.
  - Calculer les quantités et les coûts de réalisation d'un projet de construction.
  - Préparer et rédiger une soumission pour divers projets.
  - Participer à des travaux d'arpentage.
  - Utiliser les outils informatiques les plus courants.
  - Autres : \_\_\_\_\_
- 
- 

**Conditions de la séquence d'alternance travail-études**

La séquence sera suivie du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Le salaire de l'étudiant (taux horaire) : \_\_\_\_\_

**Signatures**

Cette entente est acceptée et signée par les parties en date du : \_\_\_\_\_

Signature professeur : \_\_\_\_\_

Signature responsable de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Signature étudiant : \_\_\_\_\_

Signature responsable de l'établissement d'enseignement : \_\_\_\_\_

*En cas de non-respect de ce contrat, l'entreprise ne pourra recevoir le remboursement de crédit d'impôt.  
Veillez prendre note qu'une visite devra être effectuée par le Collège Montmorency. La date sera confirmée en cours de stage.  
Toute fonction, tâche, opération ou action du stagiaire, dans le cadre de son stage, visée par une loi ou un règlement, notamment en ce qui concerne les droits d'exercices de professions et la responsabilité professionnelle du stagiaire, demeure la responsabilité de l'entreprise hôte.*