

## Offre d'emploi : Technicien(ne) en diététique

**Établissement :** CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal

**Site :** Multisites

**Statut de l'emploi :** Occasionnel (sur appel)/Remplacement court terme et long (temporaire)

**Quart de travail :** Jour

**Type de poste :** Personnel syndiqué

**Direction :** Direction des services multidisciplinaires

**Nombre d'emplois disponibles :**

4

**Numéro de référence :** CAT4-18-1119

### **Description du poste :**

Nous offrons présentement des possibilités d'emploi dans le centre **d'hébergement Auclair** (Montréal) ainsi **l'hôpital Sacré-Coeur** (Montréal).

Personne qui adapte et vérifie le menu des usagers et du personnel et exécute toutes les compilations

et rapports nécessaires;

-Visite des usagers pour recueillir des renseignements concernant leur alimentation et transmet aux

divers intervenants ou intervenantes les renseignements requis;

-Contrôle la préparation et le service des aliments;

-Guide d'autres personnes salariées dans la mise en pratique des techniques de travail et d'hygiène;

-Élabore, expérimente, standardise des recettes et calcule le prix de revient;

-Participe au contrôle qualitatif et quantitatif des stocks selon les spécifications établies dans l'établissement.

### **Exigences :**

Doit détenir un diplôme de fin d'études collégiales avec spécialisation en "techniques diététiques" ou un certificat d'étude collégiale d'une école reconnue par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport.

-Disponible minimum une fin de semaine sur deux et deux jours en jour de semaine

-Disponible à travailler aussi tôt que 5h30 et aussi tard que 18h, 1 fin de semaine sur 2 (Hôpital Sacré-Coeur).

**Nous encourageons également les étudiants finissants à postuler chez nous.**

### **Comment postuler :**

Visiter notre site pour soumettre votre candidature : [NotreMondeEstGrand.ca](http://NotreMondeEstGrand.ca)

**Remarques :**

Direction des ressources humaines, des communications et  
des affaires juridiques

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Le CIUSSS du Nord-de-l'Île-de-Montréal applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, les femmes et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées peuvent également nous faire part de leurs besoins particuliers relativement au processus de sélection pour l'emploi sollicité afin de faciliter l'étude de leur candidature.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier et déposer votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.