

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE

Direction de la formation continue et des services aux entreprises

de concours P2018-219-630-02R

Type d'embauche :	Remplacement
Supérieur immédiat :	Pierre Tison, directeur
Nombre d'heures de travail:	35 heures / semaine
Horaire de travail:	Du lundi au vendredi
Échelle salariale :	Entre 41 560 \$ et 78 792 \$ / annuellement
Durée de l'emploi:	Pouvant aller jusqu'au 27 septembre 2019
Date limite de remise des candidatures :	Le 17 août 2018, 16 h

NATURE DU TRAVAIL

Les emplois de conseillère ou conseiller pédagogique comportent plus spécifiquement des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de support et de rétroaction auprès du personnel enseignant, du personnel cadre responsable des services d'enseignement et des autres personnes intervenantes du Collège, relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

Elle ou il a la responsabilité d'un ou de plusieurs programmes, incluant la mise en œuvre, d'AEC, de DEC, de cours à la carte, d'activités ou de projets qui lui sont confiés.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

Vous trouverez le contenu de la description du corps d'emploi à l'adresse suivante : <http://cpn.gouv.qc.ca/cpnc/plans-de-classification/personnel-professionnel>.

DE FAÇON PLUS SPÉCIFIQUE

De façon plus spécifique, la conseillère ou le conseiller s'occupera des dossiers suivants:

- Promotion et recrutement des étudiants pour les programmes et cours sous sa responsabilité ;
- Mise en œuvre des programmes et des projets sous sa responsabilité;
- Support et animation pédagogique auprès d'enseignant(e)s et d'étudiant(e)s de la formation continue;
- Élaboration de programmes d'attestation d'études collégiales (AEC); conception de cours et de programmes;
- En collaboration avec les organismes de main-d'œuvre, planification, organisation et évaluation d'activités de formation selon leurs domaines de responsabilité ;

- Rôle conseil auprès de la direction du service et des autres services du Collège sur toutes les questions relatives à la formation continue;
- Participer à différents comités internes, régionaux ou nationaux et à certains consortiums d'établissements collégiaux offrant des AEC;
- Encadrement à la production de matériel didactique;
- Veille sectorielle, promotion et organisation de la formation ;
- Au besoin, la personne accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

SCOLARITÉ

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi.

De façon plus particulière, les éléments suivants seraient des atouts importants :

- Diplôme universitaire de deuxième cycle en éducation, en andragogie, en technologie éducative, en techno pédagogie, en informatique ou en administration ;
- Expérience en enseignement, en formation des adultes et/ou dans un rôle support auprès d'enseignantes et d'enseignants et d'étudiantes et d'étudiants;
- Maîtrise (niveau avancé) de logiciels de gestion pédagogique (COBA Collégial, Clara, GRICS ou autre) et/ou formation d'utilisateurs à l'utilisation de progiciels de gestion pédagogique;
- Expérience de travail avec les partenaires du marché du travail (Emploi-Québec, Centre Local de Développement, entreprises);
- Expérience en gestion.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- La maîtrise du français écrit (vérifiée par tests) ;
- Aptitudes à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (Word et Excel).
- Le Collège Montmorency se démarque par son implication dans plusieurs projets internationaux et par ses efforts afin de promouvoir la diversité culturelle. Par conséquent, il considérera l'expérience professionnelle internationale et la maîtrise de langues étrangères comme des atouts.

LIEU DE TRAVAIL

La personne peut être appelée à travailler sur l'un ou l'autre des deux campus de la direction de la formation continue et des services aux entreprises.

Toutes les personnes intéressées sont invitées à postuler en ligne, à l'aide du portail de recrutement.

<https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>