

**LE COLLÈGE MONTMORENCY PRÉVOIT AVOIR RECOURS AUX SERVICES DE PERSONNEL ENSEIGNANT
CHARGÉ DE COURS POUR LA FORMATION CONTINUE À LA SESSION AUTOMNE 2018**

**AEC OFFICIER D'OPÉRATIONS EN SÉCURITÉ
INCENDIE ET OFFICIER DE GESTION EN SÉCURITÉ
INCENDIE**

Session : 15 septembre au 16 décembre 2018

DE CONCOURS: A18/C32

COURS-GROUPE	TITRE	NBRE D'HRES DE PRESTATION DE COURS	LIEU DE FORMATION	DATES
311-8S4-MO-242	Gestion de l'intervention et mesures SST I	60	Service de sécurité incendie de Victoriaville	SAMEDI & DIMANCHE 10-11 novembre 24-25 novembre 1-2 décembre 8-9 décembre
311-8S4-MO-266	Gestion de l'intervention et mesures SST I	60	Service de sécurité incendie de Beauharnois	SAMEDI & DIMANCHE 27-28 octobre 10-11 novembre 24-25 novembre 8-9 décembre
311-8W3-MO-233	Organisation des opérations d'un service d'incendie avec pompiers à temps plein	45	Service de sécurité incendie de Trois-Rivières	Horaire à déterminer
311-8X3-MO-203	Gestion de la prévention et communication	45	Service de sécurité incendie de L'Île-Perrot	SAMEDI & DIMANCHE 15-16 septembre 20-21 octobre 17-18 novembre

Note : Conformément à la clause 5-1.12 de la convention collective du personnel enseignant, « à moins de difficultés de recrutement, la personne détenant un emploi à temps complet ne peut avoir accès à une charge d'enseignement. La vérification du cumul d'emplois, au cégep ou ailleurs, se fait à partir de la déclaration d'emploi. »

Informations :

- Les cours auront lieu sous réserve d'un nombre suffisant d'inscriptions.
- Les cours se donneront de manière intensive de 8h à 16h30.

Qualifications requises :

- Posséder la formation de base en instruction ou en pédagogie (Certificat « *Instruction II* » de l'École nationale des pompiers du Québec ou Profil 3 du collégial ou formation universitaire en pédagogie).
- Posséder une formation dans le domaine enseigné ou un certificat de qualification professionnelle de niveau égal ou supérieur au niveau d'enseignement.
- Détenir un diplôme collégial en sécurité incendie ou une formation et une expérience jugée équivalente
- Détenir un certificat universitaire de premier cycle dans un domaine relié à la discipline visée
- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle relié à l'enseignement (atout)

Exigences particulières :

- **Cours 311-8S4-MO – Gestion de l'intervention et mesures SST I:**
 - Doit avoir un minimum de 3 ans d'expérience à titre de capitaine (ou de grade supérieur) dans un service d'incendie et une bonne connaissance en gestion de l'intervention
- **Cours 311-8W3 – Organisation des opérations d'un service d'incendie avec pompiers à temps plein:**
 - Doit avoir un minimum de 3 ans d'expérience à titre de capitaine (ou de grade supérieur) dans un service d'incendie à temps plein et une bonne connaissance en gestion de l'intervention.
- **Cours 311-8X3-MO – Gestion de la prévention et communication**
Compétences visées selon les parties du cours :
 1. Produire des documents administratifs (15 heures) :
 - Doit avoir une formation universitaire d'au moins une année (ou une formation jugée équivalente) en communication ou dans un autre domaine connexe
 2. Effectuer des activités de représentation du service de sécurité incendie (11.5 heures)
 - Doit avoir un minimum de 3 ans d'expérience à titre de relationniste au Québec
 - Une bonne connaissance du milieu de l'incendie sera un atout
 3. Gérer des activités de prévention des incendies (18.5 heures)
 - Doit avoir une expérience de 3 ans à titre d'officier de gestion et une bonne connaissance en gestion de la prévention des incendies

Qualifications particulières :

- Le Collège Montmorency se démarque par son implication dans plusieurs projets internationaux et par ses efforts afin de promouvoir la diversité culturelle. Par conséquent, il considérera l'expérience professionnelle internationale et la maîtrise de langues étrangères comme des atouts;
- Une expérience en enseignement sera considérée comme un atout;
- Maîtrise du français écrit (vérifiée par test).

Traitement : Selon les échelles de traitement prévues à la convention collective du personnel enseignant.

Transmission de candidature interne : Veuillez faire parvenir votre candidature à fccandidatures@cmontmorency.qc.ca par l'entremise du formulaire "Offre de service" au plus tard le mercredi 29 août 2018, 16 heures. Vous devez indiquer le numéro de concours se rattachant à la charge offerte. Vous trouverez des formulaires d'offre de service à la réception du service des ressources humaines et sur le site Web du Collège Montmorency : https://www.cmontmorency.qc.ca/wp-content/uploads/2015/06/images_services_rh_profs_ENS_Offre_de_service.pdf

Transmission de candidature externe : Les personnes intéressées à soumettre leur candidature au Collège doivent transmettre leur curriculum vitæ accompagné d'une lettre démontrant leur intérêt pour l'enseignement ainsi qu'une preuve d'obtention du Baccalauréat. La réception des curriculum vitæ se fait principalement par courrier électronique à l'adresse suivante candidatures@cmontmorency.qc.ca. Les curriculum vitæ sont conservés pour une période d'un an.

Responsable du programme: Audrey Hadd

Le Collège Montmorency souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi. Il applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques ainsi que les personnes handicapées.

AH/ab
SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
10-08-2018
(SFC/AFFA18/C32)