

OFFRE D'EMPLOI

La Clinique Physio 2000 est à la recherche d'une Réceptionniste Secrétaire et conseillère aux ventes de détail pour un poste de soir de 14h30 a 20h30 du Lundi au Vendredi et le Samedi occasionnel de 12h00 à 17h00

Principales tâches : service à la clientèle, téléphone, prendre les rendez-vous, faire facturation, faire des suivis, assister la secrétaire responsable ainsi que la directrice, faire inventaire de produits, ventes de produits, comptabiliser la caisse.

Acquis nécessaires: Word, Excel et Outlook, avoir de la courtoisie, respect, ponctualité, initiative, travail d'équipe, débrouillardise, entregent, atout dans la vente, bilingue, expérience nécessaire.

Pour poser votre candidature nous faire parvenir votre C.V. en personne au 1415, rue Fleury est ou par courriel à : clinique@physio2000.com