

Tu souhaites débiter ta carrière dans un milieu PROFESSIONNEL? Tu as de l'ENTREAGENT et tu aimes le contact avec la CLIENTÈLE? HGrégoire a l'emploi qu'il te faut!

Horaire de travail : Lundi et Vendredi de 12h à 21h, Samedi de 9h à 17h et Dimanche de 10h à 17h

**Responsabilités :**

- Accueillir la clientèle qui se présente en succursale;
- Répondre aux appels entrants et répondre à divers renseignements;
- Inscrire les clients dans un registre de suivi et les diriger aux représentants des ventes ;
- Recevoir et traiter les paiements ;
- Balancer la caisse à la fin de la journée;
- Préparer les documents à envoyer par courrier recommandé ;
- Jumeler les renseignements du client avec l'information inscrite dans le système;
- Effectuer les reçus via le système informatique.

**Exigences :**

- Expérience à titre de réceptionniste dans un concessionnaire automobile (Atout);
- Excellente gestion du stress et des priorités;
- Excellent service à la clientèle;
- Bilinguisme français-anglais tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir de l'entregent et une attitude professionnelle;
- Capacité à travailler en équipe;
- À l'aise avec différents systèmes informatiques.

**Cinq raisons pour lesquelles vous devriez faire partie de l'aventure HGrégoire à titre de réceptionniste:**

1. Les opportunités d'avancement et de développement de carrière;
2. L'ambiance de travail dynamique et familiale;
3. L'autonomie, la créativité et l'initiative de ses employés sont l'essence même de son succès;
4. Son implication sociale et environnementale;
5. Le légendaire programme de reconnaissance des employés : Le Club HGreg (visitez notre blogue : <https://blog.hgregoire.com/club-hgreg-ete-2018>).

\* Le masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte.

**Pour postuler : envoyer votre CV au [rh@hgregoire.com](mailto:rh@hgregoire.com)**