# Leader dans le domaine horticole avec plus d’un million de pieds carré de serres et en pleine expansion, Le Groupe Cléroux est à la recherche d’un(e) technicien(ne) comptable, Sous l’autorité du contrôleur, la personne recherchée assure une gestion efficace de la facturation, des comptes à payer ainsi que des comptes à recevoir.

**Description de poste**

Type d’emploi : Temps plein

Statut d’emploi : Permanent

Entrée en fonction : Dès que possible

Lieu : Laval

Salaire : En fonction du profil et de l’expérience

**Responsabilités**

-Préparer et émettre des documents, tels que factures, états de comptes, chèques, relevés d’inventaires et d’autres relevés financiers en utilisant des systèmes informatisés

-Participer à préparer et à acheminer les états de compte aux clients

-Effectuer la vérification et l’enregistrement des factures, incluant les écritures de livres

-Préparer les dépôts à la banque

-Produire des rapports et participer aux vérifications des états financiers de fin de mois et de fin d’année

-Répondre aux appels des fournisseurs

Effectuer d’autres tâches de bureau connexes

**Exigences**

* Niveau d’études : Collégial (DEC) en comptabilité terminé ou Baccalauréat en cours (ou terminé)
* Forte habilité à travailler avec l’informatique;
* Bonne résistance à la pression
* Bilinguisme essentiel
* Grande disponibilité dans les périodes de pointe (avril à juin)

Veuillez-nous faire parvenir votre c.v à : [rh@groupecleroux.com](mailto:rh@groupecleroux.com)