

La Ville de Delson est à la recherche de personnes compétentes et dynamiques pour occuper le poste de préposé au Service des loisirs afin d'offrir à ses citoyens des installations sportives de qualité.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision du coordonnateur sportif et loisirs, le préposé aux loisirs effectue différents travaux de mécanique et manuels incluant le service au palais du patin, l'entretien du centre sportif et de la glace et l'entretien des parcs et terrains de jeux. Il soutient également le Service des loisirs lors des différents événements.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Aide la personne salariée régulière selon les activités continues avec l'utilisation des filets au Service des loisirs ainsi que les activités reliées au Palais du patin, à l'entretien des parcs, terrains municipaux et servitudes, à l'arrosage et à l'entretien des patinoires extérieures;
- Effectue l'entretien sanitaire et ménager des bâtiments auxquels il est attitré, l'entretien et préparation des terrains de jeux, divers travaux de peinture à l'intérieur et à l'extérieur des bâtiments;
- Assure la surveillance et la sécurité des lieux auxquels il est attitré, le montage et démontage des salles, la surveillance et la sécurité dans les parcs, terrains de jeux, Palais du patin et patinoires extérieures;
- Assure l'ouverture et la fermeture des bâtiments qui lui est attitré ou autres bâtiments;
- Monte et démonte les sites d'événements;
- Déblaie les entrées et déneige les accès;
- Trace les lignes blanches sur les terrains de sport;
- Agit à titre d'animateur au Palais du patin;
- Assure le service au vestiaire et la distribution des patins loués;
- Toutes autres tâches reliées à son service.

COMPÉTENCES ET QUALIFICATIONS

Afin que sa candidature soit considérée, la personne devra répondre aux exigences et démontrer les aptitudes suivantes :

- Détenir ou en voie d'obtention un diplôme d'études secondaires ou professionnelles;
- Détenir un minimum de six (6) mois d'expérience pertinente ou avoir déjà été sur le marché du travail;
- Posséder une expérience dans les travaux manuels ou autres domaines pertinents;
- Être disponible à travailler selon un horaire variable (jour, soir et fin de semaine);
- Faire preuve de débrouillardise, d'autonomie et de polyvalence;
- Avoir du tact et de la courtoisie avec le public ainsi que le sens de la responsabilité;
- Atout : Posséder une formation en santé et sécurité au travail et une formation de premiers soins.

CONDITIONS SALARIALES : Taux horaire : 13,37 \$ à 14,31 \$
Rémunération en fonction de l'expérience reconnue à l'intérieur de l'échelle salariale prévue à la convention collective du personnel col bleu.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation et des documents attestant les critères d'admissibilités requis par courrier électronique à: cv@ville.delson.qc.ca ou par la poste à l'adresse suivante :

Ville de Delson
Ressources humaines
50, rue Sainte-Thérèse
Delson (Québec) J5B 2B2

Veuillez préciser le titre d'emploi lors de l'envoi de votre CV : **Préposé aux loisirs 2019-2020**

* *Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.*

* *Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.*