

---

## **Technicienne ou technicien en recouvrement fiscal**

Nous sommes à la recherche de techniciennes ou de techniciens en recouvrement fiscal en vue de pourvoir des emplois réguliers ou occasionnels au sein de notre organisation. Ce poste est à pourvoir dans le ou les bureaux suivants : Montréal, Laval, Longueuil, Québec, Gatineau et Shawinigan.

### **Contexte**

La Direction générale du recouvrement a le mandat, entre autres, de recouvrer les sommes relatives à l'impôt, aux taxes et aux retenues à la source qui sont dues à Revenu Québec par des citoyens résidant au Québec et des entreprises y faisant des affaires. Elle a également pour mission de recouvrer, auprès de débiteurs qui sont en défaut de paiement, les sommes dues aux personnes ayant le droit de recevoir une pension alimentaire.

### **Rôles et responsabilités**

Les personnes titulaires de l'emploi doivent

- communiquer avec les débiteurs et leurs représentants afin de trouver une solution équitable permettant le règlement des dossiers de recouvrement de créances;
- effectuer des recherches ainsi qu'analyser des documents et des états financiers pour établir la capacité de payer des débiteurs, et ce, en vue de négocier des ententes de paiement;
- exercer les recours administratifs prévus par la Loi sur l'administration fiscale ainsi que les recours judiciaires prévus dans le Code de procédure civile;
- déterminer les actifs pouvant faire l'objet d'une saisie ou constituer une garantie;

- 
- négocier avec le syndic, en cas de faillite des débiteurs, pour faire valoir les droits de Revenu Québec;
  - rédiger divers écrits administratifs relatifs aux données fiscales, juridiques et comptables, et qui sont nécessaires au traitement, au suivi et au règlement des dossiers.

## **Profil recherché**

### **Exigences**

Les personnes recherchées doivent

- soit être titulaires d'un diplôme d'études collégiales ou être en voie de terminer leur dernière année d'études dans l'un des domaines suivants ou dans tout autre domaine jugé pertinent :
  - techniques de comptabilité et de gestion,
  - techniques juridiques,
  - conseil en assurances et en services financiers,
  - techniques administratives, option comptabilité ou finance;
- soit être titulaires d'un diplôme d'études collégiales (formation technique) dans tout autre domaine et avoir minimalement une année d'expérience jugée pertinente pour l'emploi;
- avoir le statut de citoyen canadien ou celui de résident permanent, ou encore être titulaires d'un permis de travail valide au Canada.

### **Habilités requises**

Les personnes titulaires de l'emploi doivent

- posséder de bonnes compétences en analyse et en raisonnement déductif;

- avoir d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite;
- posséder des habiletés en négociation et un bon pouvoir de persuasion;
- être capables de prendre des décisions aisément;
- avoir de la facilité à établir des relations interpersonnelles;
- savoir gérer leurs priorités;
- avoir des connaissances en comptabilité ou en droit des affaires.

### **Comment postuler**

Pour postuler, ou pour obtenir de l'information, consultez l'appel de candidatures sur la page Emplois de notre site Internet, au [www.revenuquebec.ca/emplois](http://www.revenuquebec.ca/emplois). La période d'inscription est du 28 octobre au 11 novembre 2019.

### **Programme d'accès à l'égalité en emploi**

Revenu Québec applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.