



En travaillant au sein d'une de nos équipes multidisciplinaires expérimentées, vous aurez les responsabilités suivantes:

- Entrer des données dans les feuilles de temps. Traiter les données des feuilles de temps approuvées dans le système. Préparer des rapports pour la direction.
- Aider au processus de gestion de la paie toutes les deux semaines conformément aux exigences réglementaires et de l'entreprise pour plus de 500 employés répartis au sein de diverses entités juridiques au Canada.
- Assurer l'exactitude des données sur la paie, notamment les vacances, les jours fériés et les absences.
- Réviser les cycles de paie complets et les rapports pour assurer l'exactitude et l'exhaustivité avant leur diffusion.
- Répondre aux questions des employés, des superviseurs et des organismes gouvernementaux en temps voulu.
- Vérifier et traiter avec précision la paie toutes les deux semaines conformément aux exigences réglementaires et de l'entreprise pour plus de 500 employés répartis au sein de diverses entités juridiques au Canada.
- Assurer l'exactitude des données sur la paie, notamment les vacances, les jours fériés et les absences.

Les compétences que vous apporterez à l'équipe:

- Expérience minimale d'un an dans le traitement du cycle de la paie pour 400 employés ou plus.
- Sens du service à la clientèle très développé, solides aptitudes en organisation et en gestion du temps, et capacité à travailler sous pression. Bonnes aptitudes en mathématiques et en communication.
- Capacité à gérer plusieurs tâches en établissant des priorités permettant de respecter les échéances.
- Esprit d'équipe.
- Bilinguisme (excellentes habiletés en communication écrite et verbale en anglais et en français).
- Excellente maîtrise des logiciels Excel et Word, et expérience avec les systèmes de paie automatisés.
- L'expérience avec les solutions ADPGV, Ceridian Insync/HPL et Oracle HCM Cloud 20A représente un atout.
- Connaissances de la réglementation du Québec.

Notre engagement envers vous

La représentation équilibrée des sexes, la diversité et l'acceptation de régimes de travail flexibles sont au cœur de l'approche de GHD. Nous offrons une culture d'entreprise professionnelle, conviviale et inclusive basée sur nos valeurs fondamentales : sécurité, travail d'équipe, respect et intégrité. En plus d'un salaire concurrentiel, GHD offre des options de carrière attrayantes, y compris le perfectionnement professionnel par l'entremise de notre GHD Business School, des congés supplémentaires et des conditions de travail flexibles qui sont favorables pour la famille.



Pourquoi choisir GHD?

Faites partie d'une équipe performante, où tout ce que nous faisons est inspiré par un niveau de passion et de fierté professionnelle qui vient du fait que l'entreprise est détenue par ses employés. Ce sentiment de propriété est ce qui nous distingue et signifie que nos employés bénéficient d'une autonomie inégalée dans leur rôle. C'est ce qui propulse notre passion et notre responsabilisation dans la façon dont nous servons nos clients, réalisons des projets et saisissons de nouvelles occasions.

Alors, avez-vous ce qu'il faut : passion, collaboration, imagination ainsi que des valeurs qui correspondent aux nôtres?

À propos de GHD

En tant que l'une des principales entreprises de services professionnels au monde, GHD réalise des projets emblématiques qui façonnent notre environnement, soutiennent nos collectivités et tracent la voie de notre avenir commun. Pour ce faire, nous recrutons les personnes les plus compétentes dans leur domaine respectif et leur apportons notre soutien afin qu'elles demeurent dans notre équipe de plus de 10 000 professionnels œuvrant dans les marchés de l'eau, de l'énergie et des ressources, de l'environnement, des bâtiments et propriétés, ainsi que du transport. En retour, nous vous offrons des occasions remarquables de façonner votre carrière afin d'élargir votre champ de compétences et d'acquérir de l'expérience à l'échelle mondiale.

En tant qu'organisation diversifiée et inclusive, nous encourageons les réalisations individuelles et reconnaissons la force d'un milieu de travail diversifié. GHD est un employeur souscrivant au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. Sur demande, GHD fournira des mesures d'adaptation raisonnables pour les candidats handicapés tout au long du processus de recrutement et de sélection.