



TITRE DU POSTE **Responsable adjoint(e) – CMJC Volet hébergement autisme et service de répit**

Depuis plus de 35 ans, la Fondation Le Pilier a pour mission d'améliorer la qualité de vie des personnes handicapées, jeunes ou adultes, vivant avec une déficience intellectuelle (DI), un trouble du spectre de l'autisme (TSA), un traumatisme crânien ou un autre type de déficience physique (DP). Aujourd'hui, la Fondation Le Pilier c'est plus de 190 employés dévoués qui travaillent au quotidien auprès de 102 personnes handicapées, dans ses dix milieux de vie adaptés à Laval et Blainville. 250 autres personnes handicapées bénéficient également de ses services de répit spécialisé, d'hébergement en alternance autisme-jeunesse, d'activités adaptées ou d'hébergement adapté au Centre Marcelle et Jean Coutu à Laval.

PARTICULARITÉS DU CMJC ET DESCRIPTION DU POSTE

PARTICULARITÉS : Le CMJC de la Fondation Le Pilier offre 3 volets de services différents, dont un service d'activités adaptées, un service pour l'hébergement en alternance autisme-jeunesse pour 18 jeunes et un service de répit spécialisé de fin de semaine où l'on accueille un maximum de 22 jeunes et/ou adultes.

DESCRIPTION DU POSTE : Sous l'autorité de la responsable du service, la personne s'assurera du bon fonctionnement durant la semaine et la fin de semaine du CMJC Volet hébergement autisme et service de répit.

TÂCHES

- Communique et collabore avec les familles, partenaires et écoles;
- Participe à la mise sur pied, à la réalisation et planification d'activités adaptées pour la clientèle visée par le service;
- Supervise et encadre l'équipe durant l'absence du responsable et remplace le personnel absent, si nécessaire;
- S'assure de la qualité des services offerts;
- Accueille les parents et les personnes;
- Confirme les réservations et voit aux changements si nécessaire;
- Traite les demandes des familles;
- Voit à la mise en application des plans d'intervention;
- Fournit les rapports d'étape demandés;
- Effectue les suivis avec la responsable du service;
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la demande de la responsable;

EXIGENCES

- Détenir un DEC en éducation spécialisée ou l'équivalent;
- Expérience avec la clientèle autiste et la déficience intellectuelle;
- Expérience auprès des personnes handicapées;
- Sens du leadership et de l'organisation;
- Expérience en gestion d'équipe de travail (atout);
- Avoir suivi le cours de PDSB et cours de secourisme (un atout);
- Possession d'un permis de conduire (atout);

AVANTAGES

- Poste à temps complet 35 heures/semaine;
- Le lieu de travail est situé à Laval près des divers transports en commun;
- Journées de maladie disponibles;
- Plusieurs semaines de vacances annuelles;
- Gamme complète d'avantages sociaux;
- Ambiance familiale;
- Taux horaire de 17,⁸⁰ \$ avec augmentation salariale annuelle;
- Prime temporaire de 4 \$ offerte pour la Covid-19;
- Horaire : Jour/soir & 1 fin de semaine/2

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Les candidat(e)s intéressé(e)s devront faire parvenir une lettre de motivation et leur curriculum vitae à jour par courriel : nvaillant@lepilier.org **en spécifiant le poste désiré. Seuls les candidats retenus seront appelés en entrevue.**