

COMPARATIF COL.NET, MICROSOFT OFFICE 365, MOODLE ET ZOOM

Le Collège met à votre disposition les plateformes suivantes : COL.Net, Microsoft Office 365, Moodle et Zoom. Pour mieux illustrer le champ des possibles de ces outils, vos conseillers technopédagogiques ont élaboré un tableau comparatif des principales fonctionnalités. La première page de ce document présente les données techniques de chaque plateforme alors que les pages subséquentes dressent le portrait des différentes fonctionnalités. Les éléments en vert correspondent à un outil adéquat, en jaune à un outil pouvant être utilisé, mais avec quelques lacunes et en rose, un outil non-recommandé.

Pour plus de renseignement sur les différentes fonctionnalités présentées dans ce tableau, n'hésitez pas à contacter vos conseillers technopédagogiques Anne-Marie Nault et Charles Lambert.

| | COL.NET | MICROSOFT OFFICE 365 | MOODLE | ZOOM |
|---------------------------------|---|--|--|--|
| Description | Plateforme administrative permettant la gestion et l'organisation scolaire (Coba collégial) dont la planification des cours, le suivi des résultats scolaires, la gestion des absences... | Microsoft Office 365 réunit un ensemble de logiciels et d'applications bureautiques de la suite Microsoft Office. Ces applications sont disponibles en versions bureau et web. En plus des logiciels originaux de la suite bureautique d'Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Teams) O365 offre plusieurs applications, disponibles uniquement en format web (Forms, Sway, Stream, etc.). | Moodle est un environnement numérique d'apprentissage libre qui permet aux enseignants de créer des activités d'apprentissage et d'évaluation en ligne. Il offre la possibilité aux étudiants de consulter des contenus de cours sur le web, de déposer des travaux et de participer à des activités en mode asynchrone. | Plateforme de vidéoconférence en mode synchrone permettant des échanges audio et vidéo entre les participants, la diffusion de webinaires et l'enregistrement des rencontres. Zoom permet le partage d'écran, le clavardage, la création de sondages et la divisions des participants en équipes de travail. |
| Objectif | Favorable pour la gestion et l'organisation scolaire | Favorable pour la formation à distance hybride (asynchrone et synchrone) | Favorable pour la formation à distance en mode asynchrone | Favorable pour la formation à distance en mode synchrone |
| Stockage | Maximum 60 Mo par document, maximum de 1 Go au total | 2 To sur l'infonuagique One Drive | De base 500 Mo pour un cours, possibilité d'augmenter jusqu'à 1 Go | 500 Mo pour les enregistrements sur l'infonuagique |
| Emplacement des serveurs | Au Québec | Serveurs Microsoft à Québec et Toronto | Centre d'hébergement OVH (Beauharnois) | États-Unis |
| Outils de communication | Messagerie interne (Courriel COL.Net) | Teams : clavardage et visioconférence Outlook : courriel | Forum et messagerie interne Moodle | Courriel Office 365 |

| | COL.NET | MICROSOFT OFFICE 365 | MOODLE | ZOOM |
|---|---|---|---|---|
| Diffuser des documents | Ressources et liens (taille restreinte) | OneDrive, TEAMS (onglet fichiers) | Dossiers et Fichiers | Pièce jointe ou lien url dans un clavardage |
| Travailler en collaboration <i>Travailler en temps réel sur un même document</i> | Lien url vers un autre outil | TEAMS, OneDrive, OneNote | Wiki | Via le partage d'un lien vers un document collaboratif hébergé sur le nuage |
| Travailler en collaboration <i>Discuter en petit groupe d'un travail en élaboration</i> | Pas possible | TEAMS (salles de petits groupes ou réunion vidéo) | Discussion écrite seulement (forum) | Salles de petits groupes pour des discussions synchrones |
| Consulter l'historique des actions <i>Voir la trace des diverses actions</i> | Pas possible | Sharepoint | Toute action est monitorée | Historique des réunions, consignation des enregistrements, possibilité d'exporter les clavardages |
| Créer des leçons <i>Produire des leçons conditionnelles</i> | Pas possible | Class Notebook | Ensemble des activités | Pas possible |
| Utiliser des forums <i>Créer et utiliser des forums de discussion</i> | Pas possible | Teams (onglet conversation) | Forum | Clavardage |
| Gérer des fichiers multimédias <i>Optimiser une large banque de fichiers</i> | Lien url vers un autre outil | OneDrive, Stream | Base de données, étiquettes, dossiers | Lien url vers un autre outil |
| Faire une veille de contenu <i>Colliger des articles de presse, des PDF ou des vidéos d'actualité</i> | Courriel | Teams (Wiki) | Forum, fil RSS, page, base de données, wiki | Pas possible |
| Diffuser un devoir <i>Fournir les consignes, les documents et paramétrer la remise</i> | Boite de remise | Teams (devoir), remise de devoir OneDrive | Devoir, forum | Pas possible |
| Créer un quiz <i>Produire un questionnaire autocorrigé avec une rétroaction adressée à chaque étudiant</i> | Pas possible | Forms | Test, questionnaire | Sondage |
| Générer un quiz <i>Produire un quiz à partir d'une banque de questions et en respectant certains paramètres</i> | Pas possible | Lien url vers un autre outil | Test | Sondage |

Légende

 Outil adéquat

 Outil pouvant être utilisé, mais comportant quelques lacunes

 Outil non-recommandé

| | COL.NET | MICROSOFT OFFICE 365 | MOODLE | ZOOM |
|---|---------------------|---|------------------------------------|---|
| Créer un test <i>Allouer un temps limité et différent de réponse à chaque question</i> | Pas possible | Forms | Test | Pas possible |
| Corriger un document multimédia <i>Rétroagir sur une vidéo remise par un étudiant</i> | Pas possible | Teams (devoir) | Devoir | Pas possible |
| Corriger directement <i>Rédiger sur les travaux avec l'aide d'un crayon et d'un écran tactile</i> | Pas possible | Teams (devoir) | Devoir (annotation PDF) | Pas possible |
| Rétroaction verbale sur les travaux | Pas possible | Word via Teams (devoir) ou enregistrement d'une réunion vidéo | Devoir | En rencontre synchrone individuelle ou via l'enregistrement d'une réunion vidéo |
| Remettre des travaux corrigés aux étudiants <i>Possibilités en lot ou à la carte</i> | À la carte | Teams et Class Notebook | Devoir | Pas possible |
| Sanction <i>Reconnaître l'acquisition d'habiletés ou d'attitudes</i> | Pas possible | Teams "praise" | Badges | Pas possible |
| Remettre ses résultats au collègue | Cahier de notes | Non connecté à Coba | Non connecté à Coba | Pas possible |
| Collaborer en temps réel sur un document en équipe et à distance | Pas possible | OneDrive et Teams | Wiki / Forum d'équipe / Clavardage | Via le partage d'un lien vers un document collaboratif hébergé sur le nuage |
| Offrir une disponibilité | Pas possible | Bookings | Rendez-vous | Pas possible |
| Se voir et se parler à distance | Pas possible | Teams | Plugin d'un service tiers | Principale fonctionnalité de Zoom |
| Accès mobile <i>Applications Android et IOS</i> | Application COL.Net | Applications Microsoft Office 365 | Application Moodle | Application Zoom |

Légende

Outil adéquat
 Outil pouvant être utilisé, mais comportant quelques lacunes
 Outil non-recommandé