[Commis aux payables](https://login.hrwize.com/hr/recruitment/job/49a159b8947d011cb9228474b64c0bda/15673)

Montréal Temps plein permanent

Description de l'emploi

Les comptes payables n'ont aucun secret pour vous ? Venez travailler avec nous !

Responsabilités

Relevant du contrôleur, le commis aux payables agit sur toutes les tâches de comptabilité liées aux comptes fournisseurs et ne nécessitant pas l’intervention du comptable titulaire.

* Recevoir et vérifier les factures par projet en liaison avec les responsables de projets (bons de livraison, etc.)
* Saisir les factures à payer
* Préparer le paiement des factures et l’émission des chèques et comptabilisation au G/L
* Vérifier les transactions des cartes de crédit et comptabilisation au G/L
* Tenir à jour les systèmes de classement
* Effectuer d’autres tâches administratives ou des tâches connexes, au besoin

Qualifications

* DEC ou DEP en comptabilité complété
* Très bonne connaissance de MS Office (Word, Excel, Outlook)
* Connaissance des logiciels comptables (logiciel Maestro, un atout)
* 1 à 3 ans d'expérience requises
* Avoir une connaissance générale des principes comptables
* Expérience dans le domaine de la construction, un atout
* Esprit d'équipe et bon communicateur

Compétences

* Analyse et résolution de problèmes
* Organisation
* Souci de la qualité
* Sens des priorités
* Sens des responsabilités
* Attitude positive
* Communication interpersonnelle

*\*Le genre masculin est utilisé afin d'alléger le texte.*

*\*Seules les candidatures retenues seront contactées.*

Emplacement Montréal