

ACCOMPAGNATEUR(TRICE)/ANIMATEUR(TRICE) DU CAMP DE JOUR SERVICE DES LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE (Poste étudiant/2^e affichage)

Description

Tu cherches un emploi d'été à proximité de chez toi, te permettant de profiter du soleil et d'avoir, en grande partie, tes soirées et tes week-ends libres ? Cet emploi est pour toi! Tu seras sous la supervision de la responsable du camp de jour, de ses adjoints et du responsable de l'accompagnement. Tu offriras du soutien à un ou plusieurs enfants vivant une situation de handicap.

Tes principales tâches consisteront à :

- ❖ Assurer l'intégration de l'enfant en situation de handicap dans un groupe;
- ❖ Veiller à la sécurité et au bien-être de l'enfant durant le déroulement des activités de camp de jour;
- ❖ Faciliter, par des méthodes d'intervention, l'adaptation et le maintien de l'enfant dans son groupe;
- ❖ Observer les comportements de l'enfant, identifier ses besoins et intervenir de façon à répondre à ceux-ci;
- ❖ Élaborer, appliquer et évaluer les stratégies d'intervention avec l'enfant et les parents;
- ❖ Rédiger des évaluations hebdomadaires à l'égard de la participation, l'intégration et le cheminement de l'enfant, au sein de son groupe, et assurer une étroite communication avec les parents;
- ❖ Organiser, animer et évaluer les activités adaptées à la condition de l'enfant accompagné, lorsque requis;
- ❖ Planifier, organiser, animer et participer activement aux activités et thématiques hebdomadaires.

Exigences

- ❖ Statut d'étudiant (preuve de fréquentation scolaire exigée);
- ❖ Avoir terminé au moins une (1) année d'études en éducation spécialisée, psychoéducation ou tout autre domaine lié à l'intervention auprès d'une clientèle ayant des besoins particuliers;
- ❖ Détenir de l'expérience pertinente et significative auprès d'enfants ayant des besoins particuliers (5 à 12 ans);
- ❖ Posséder la formation de secourisme général - atout.

Aptitudes

- ❖ Être en mesure de s'adapter rapidement à des situations imprévues et variées ;
- ❖ Posséder un bon sens de l'écoute tout étant capable de faire preuve de discrétion ;
- ❖ Posséder d'excellentes aptitudes en communication orale et écrite.

Période d'embauche et horaire de travail

De mai à juin, l'horaire de travail est à temps partiel, environ ± 5 à 10 h/semaine. Par la suite, l'horaire est à temps plein, soit ± 35 h/semaine, entre le 22 juin au 20 août 2021. Le nombre de semaines de travail est en fonction de la demande de service d'accompagnement. Le salaire horaire offert est de 17,75 \$.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, en y indiquant la référence « LVC21-0411 », **au plus tard le 11 avril 2021**, par courriel cv@villebdf.ca ou sur notre site internet en visitant la section carrière au villebdf.ca.

Ville de Bois-des-Filion - Service des ressources humaines
375, boul. Adolphe-Chapleau, Bois-des-Filion (Québec) J6Z 1H1
Téléphone : 450 621-1460

Nous remercions tous les candidats et candidates de l'intérêt porté à ce poste.
Cependant, seules les personnes retenues en entrevue seront contactées.