

**AMENDÉ****TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN TRAVAUX PRATIQUES  
(AUDIOVISUEL)**

DIRECTION DES ENVIRONNEMENTS PHYSIQUE ET NUMÉRIQUE

**CONCOURS SO-849**

Supérieure immédiate : Mme Mélanie Mintiens

**Le 11 mars 2021**

Le Collège Lionel-Groulx est une institution d'enseignement supérieur hautement reconnue dans la région des Basses-Laurentides depuis maintenant 50 ans. Il accueille annuellement plus de 5 500 étudiantes et étudiants qui sont au cœur de sa mission. Fort de nos valeurs et de notre tradition d'engagement et d'humanisme, nous sommes fiers de notre milieu en constante recherche d'innovation.

**| NATURE DU TRAVAIL |**

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier.

**| QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES |**

- La personne de cette classe d'emploi fournit un soutien aux étudiantes ou étudiants lors des activités de laboratoires, de stages ou d'ateliers en collaboration avec les enseignantes ou enseignants et accomplit, selon les besoins, des fonctions de démonstratrice ou démonstrateur, de monitrice ou moniteur et de répétitrice ou répétiteur.
- Elle participe au choix du matériel spécialisé, des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assemble, le cas échéant, en assure le fonctionnement ainsi qu'une utilisation rationnelle et les adapte à des besoins spécifiques. Elle en effectue le calibrage, l'entretien et la réparation et voit au maintien de l'inventaire et à l'approvisionnement du matériel. Elle s'assure du respect des normes de santé et de sécurité lors de leur utilisation, de leur manutention et de leur entreposage.
- Elle prépare et organise matériellement des laboratoires et vérifie leur fonctionnalité.
- Elle participe aux essais, aux expérimentations ou au développement de nouvelles expériences.
- Elle est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.
- Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

**| DE FAÇON PLUS SPÉCIFIQUE |**

- La personne de cette classe d'emploi assiste le personnel enseignant et les élèves dans la production audiovisuelle tels que découpage technique, prise de vue, prise de son, éclairage, montage, enregistrement, lettrage, prise de photographies, etc.
- Elle participe au choix de nouveaux appareils en effectuant des essais et en fournissant son appréciation ; elle peut collaborer à la préparation des cahiers des charges lors d'achat de matériel.
- Elle étudie le fonctionnement et l'utilisation des appareils afin de les adapter à des besoins spécifiques.
- Elle procède à une vérification périodique de même qu'aux ajustements et aux réparations des appareils et du matériel utilisés dans le domaine de l'audiovisuel.
- La personne fournit aux usagers des conseils sur l'utilisation des équipements audiovisuels.
- Elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe en place.
- Elle participe à la mise en place des nouvelles technologies, notamment en ce qui concerne les technologies numériques en audiovisuel, dans les différents programmes d'études.
- Elle collabore à la production d'événements, notamment en préparant l'équipement technique.

- Elle assure le service au comptoir du prêt lors d'absence ou durant les périodes de pointe.
- Elle réalise des capsules institutionnelles et promotionnelles pour le Collège.

#### | QUALIFICATIONS REQUISES |

- Vous devez détenir un diplôme d'études collégiales avec champ de spécialisation approprié (DEC techniques de production et de postproduction télévisuelles, DEC en équipement audiovisuels, DEC en spécialisation en audiovisuel OU DEC en techniques d'intégration multimédia) ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

#### | EXIGENCES |

- Vous maîtriser les communications tant à l'oral qu'à l'écrit pour satisfaire les exigences de notre Politique sur l'usage et la qualité de la langue française (test de compétences linguistiques).
- Vous êtes habile avec les appareils numériques, notamment les caméras (photo et vidéo), les enregistreurs numériques.
- Vous connaissez et êtes habile avec les logiciels suivants : Adobe CS5 et CC, Pro Tools et Photoshop.
- Vous êtes apte à travailler en équipe et à bien communiquer.
- Vous êtes reconnu pour votre bienveillance, votre patience et votre rigueur auprès de la clientèle et vos pairs.
- Vous créez rapidement des liens de confiance avec les étudiants.
- Vous gérez bien votre temps en fonction des contraintes et des priorités.

**HORAIRE DE TRAVAIL :** Lundi au vendredi de 7 h 30 à 15 h 30

**NOM DU PRÉDÉCESSEUR :** M. Robson Melo Da Silva

**DATE ENTRÉE EN FONCTION :** dès que possible

**TRAITEMENT :** 22,59 \$/h à 30,46 \$/h

#### | LES AVANTAGES |

- Vacances annuelles intéressantes
- Plusieurs congés spéciaux prévus à la convention collective;
- 13 jours fériés;
- Fonds de pension (Retraite Québec);
- Assurances collectives;
- Conciliation travail et vie privée;
- Plusieurs rabais et privilèges exclusifs au personnel;
- Organisation favorisant le développement professionnel;
- Activités sportives offertes au personnel;
- Programme intégré de santé au travail des employés (PISTE);
- Programme d'aide au personnel;
- Et plus encore!

#### | LE DÉFI VOUS INTÉRESSE? |

Pour les personnes de l'externe, veuillez remplir votre profil de candidature en ligne sur notre portail de recrutement. Vous pouvez y accéder en faisant ctrl + clic sur le lien suivant : <http://www.clg.qc.ca/dotation>. Toute demande d'emploi soumise autrement pourrait ne pas être considérée. Pour les personnes déjà à l'emploi du Collège, vous devez postuler en ligne en passant par votre dossier dans Paie.net. Les candidatures seront acceptées au plus tard le 24 mars 2021 à 16 h.

DANIELLE COALLIER  
DIRECTION DES RELATIONS HUMAINES  
CONCOURS SO-849

R.H. 2021-03-11

*Le Collège Lionel-Groulx souscrit à la loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Le Service des relations humaines du Collège Lionel-Groulx remercie de leur intérêt toutes les personnes qui soumettront leur candidature. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.*