

OFFRE D'EMPLOI

CONCOURS : ES2021-043

SURVEILLANTS(ES) D'ÉLÈVES **Plusieurs opportunités disponibles!** ÉCOLES PRIMAIRES – POUR LA PÉRIODE DU DÎNER

Le Centre de services scolaire de Laval est le 2e plus important employeur de Laval avec plus de 10 000 employés. Nous croyons en la force du NOUS et nous savons que la qualité des services offerts relève d'abord de la force d'une équipe diversifiée telle que la nôtre.

Avec NOUS,

- vous travaillerez en étroite collaboration et vous partagerez votre quotidien avec des gens passionnés et une équipe de gestionnaires dévouée.
- vous connaîtrez une organisation qui valorise la diversité sous toutes ses formes.
- vous serez amenés à partager vos idées, à laisser aller votre créativité et, ainsi, à contribuer concrètement à l'innovation de notre organisation.
- vous prendrez part à l'implantation de nouveaux projets dans un milieu de vie urbain, facilement accessible et bien situé.
- vous participerez à accroître l'efficacité collective dans une vision commune et des objectifs bien définis.
- vous évoluerez dans un environnement effervescent, en pleine croissance, ayant un parc immobilier de plus de 120 bâtiments d'une valeur de près de 2 milliards de dollars.
- vous contribuerez de façon directe ou indirecte, à votre façon, à une cause des plus nobles, celle qui compose notre mission : développer le plein potentiel de tous nos élèves, jeunes et adultes, et les voir réussir. **C'est pour eux que nous sommes à la recherche des meilleurs talents.**

Joignez-vous à une organisation qui se veut de choix pour ses employés.

VOTRE MISSION

En tant que surveillants (es) d'élèves, votre rôle consistera à s'assurer du respect, par les élèves, de la politique d'encadrement de l'école concernant la discipline principalement pour la période du dîner. Entre autres, vous serez appelé à venir en aide aux élèves, qui le requièrent, à manger, à aider certains élèves à s'habiller, à se déshabiller, et, le cas échéant, à se déplacer. En collaboration avec le personnel enseignant et les membres des services complémentaires, vous participerez au déroulement et à la surveillance d'activités étudiantes.

Vous avez envie de faire la différence dans le développement de nos jeunes et avez envie d'occuper un emploi où il est possible de concilier travail-famille ou travail-études? Cet emploi est pour vous! Nous vous invitons à soumettre votre candidature dès maintenant!

QUALIFICATIONS REQUISES

Une année d'expérience pertinente jumelé à l'une des options suivantes :

- Diplôme de 5e année du secondaire (DES)
- Équivalence reconnue (AENS, évaluation comparative)
- Diplôme d'études professionnelles (DEP)

AUTRES EXIGENCES

- Bonne maîtrise de la langue française orale et écrite

SALAIRE : Selon l'entente nationale de 20,55 \$ à 22,35 \$ de l'heure

LIEU DE TRAVAIL : Écoles du territoire de Laval

POURQUOI NOUS CHOISIR...

- 4 semaines de vacances (et plus encore pour certains postes!)
- 19 journées fériés incluant la période des Fêtes
- Plusieurs congés spéciaux payés
- Régime de retraite très intéressant à prestation déterminée
- Assurances collectives avantageuses (médicaments, salaire, etc.)
- Programme renommé d'insertion professionnelle aux enseignants (www.cnipe.ca)
- Programme de formation continue selon l'emploi occupé
- Possibilités d'avancement remarquables
- Plusieurs autres avantages (programme d'aide aux employés, rabais corporatifs exclusifs, stationnement gratuit)
- Nombreux projets stimulants dans un environnement en pleine expansion

CE DÉFI VOUS INTÉRESSE?

Voici la démarche à suivre :

Compléter votre demande d'emploi en vous rendant sur le site du centre de services scolaire et cliquer sur **Offres d'emplois** dans la section **Carrière**

ET

Transmettre votre curriculum vitae à l'adresse RH-Candidatures-Soutien-Adm-SDE@cslaval.qc.ca

Il est impératif d'indiquer, dans l'objet du courriel, le **nom du poste** et le **numéro du concours**

(ES2021-043) pour lequel vous postulez ainsi que votre numéro de demande d'emploi (**CXXXX**) qui vous sera attribué.

Le Centre de services scolaire de Laval applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les minorités ethniques et visibles, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Pour favoriser l'application de notre programme, nous suggérons aux candidats et candidates de nous indiquer s'ils ou elles font partie d'un de ces groupes. Des mesures d'accommodement pourraient être offertes sur demande, lors du processus de sélection, pour les candidats ayant des besoins particuliers.

Seule la personne dont la candidature sera retenue recevra une communication officielle du Service des ressources humaines.