



Commis au Centre Jardin

Détails du poste

Temps plein (Saisonnier) · 15 \$ – 17 \$/heure
1570 Rue Principale, Sainte-Dorothée, QC H7X4A8

Description du poste

Tâches et responsabilités principales :

- Accueillir les clients et discuter des caractéristiques, de la qualité et de la quantité de produits qu'ils désirent acheter
- Conseiller les clients concernant les différents produits offerts
- Préparer les produits pour la vente et les étiqueter
- Recevoir et traiter les paiements en espèces, par carte de crédit ou par débit automatique
- Aider à l'étalage des produits
- Préparer des arrangements de fleurs coupées de façon artistique et esthétique
- S'assurer que le Centre de jardin soit toujours propre et bien ordonné
- Entretenir les plantes
- Effectuer toutes autres tâches connexes à la fonction.

Qualifications requises :

- Formation spécialisée en fleuristerie ou horticulture ou équivalent
- Expérience en horticulture et merchandising
- Aptitudes pour le service à la clientèle
- Capable de travailler sous pression
- Grande disponibilité et flexibilité
- Créativité et goût esthétique
- Honnêteté et fiabilité
- Bilinguisme (français, anglais) Espagnol un atout majeur

Veuillez faire parvenir votre CV ainsi que vos disponibilités au :
adminrh@groupecleroux.ca