

Chargé de projets

Bienvenue à Groupe Muraflex

Muraflex est une entreprise pionnière dans le domaine de l'architecture. Nous fabriquons des cloisons de séparation en verre haut de gamme pour les espaces commerciaux, et le lauréat du prix de la société la mieux gérée au Canada! Au sein du groupe Muraflex, nous avons le Groupe LMT. LMT a été le premier entrepreneur spécialisé au Québec à disposer d'une offre large couvrant les cadres et les portes en acier et en bois, ainsi que la quincaillerie architecturale. Les cadres et les portes en acier sont fabriqués dans notre propre usine située à Longueuil.

Culture du lieu de travail

Le travail est une partie tellement importante de la vie d'une personne que nous essayons de faire en sorte que vous vous sentiez chez vous lorsque vous travaillez avec nous. Nous souhaitons la bienvenue à tous les membres de notre famille Muraflex depuis le premier jour, et nous pensons que le soutien, la communication et la collaboration sont les clés du succès ! Chez Groupe Muraflex, nous sommes passionnés, nous nous développons rapidement et nos employés grandissent avec nous !

Notre équipe est dynamique et innovante.

Notre devise est OUI, NOUS POUVONS, et quand nous promettons, nous réalisons.

<https://www.groupegmt.com/fr/>

Résumé des tâches

Sous la responsabilité du Directeur de projets, le Chargé de projets planifie, dirige et contrôle plusieurs projets simultanément. Il assure un suivi rigoureux avec les différents services internes du Groupe LMT (dessins, achats, listes de quincaillerie, mise en production et production), de la signature de contrat jusqu'à la collection finale.

Ce que vous ferez

- Coordonner et superviser l'ensemble des activités de façon à livrer le projet selon les exigences des clients en respectant les échéanciers, le budget et la performance établie ;
- Établir et maintenir une bonne communication avec ses clients, répondre rapidement aux diverses demandes, assurer le respect de ses échéanciers et régler efficacement les changements et les cas problèmes en cours de projet;
- Assurer une exécution efficace des projets dans le souci constant d'en améliorer la rentabilité, et soumettre des propositions ou alternatives lorsque des opportunités se présentent;
- Participer aux estimations budgétaires des projets, assurer le suivi des coûts, analyser les écarts et prendre les mesures nécessaires pour éviter ou atténuer les dépassements de coûts ;
- Produire les rapports mensuels de suivi des coûts et des échéanciers de chaque projet ;
- Participer aux réunions de chantier;
- Planifier et diriger les réunions de démarrage, de revue d'avancement (core meeting), de conception et de coordination des projets;

- Obtenir un échéancier le plus précis possible du client afin de bien cibler les dates de production, d'achats, de livraison et d'installation.
- S'assurer que la documentation des projets (plans, manuels, fiches techniques) soit complétée, enregistrée et transmise tel que défini ;
- Fournir toutes les informations nécessaires au département finances pour la facturation progressive aux clients, sachant que les items suivants doivent être facturés : gestion de projets, mobilisation au chantier, dessins, listes de quincaillerie, « mock-up », etc.
- En collaboration avec le Directeur, Distribution et installation, planifier l'installation au chantier et élaborer un échéancier des travaux;
- Assurer le suivi des extras et/ou crédits en obtenant promptement et en temps opportun du client tous les bons de commande ou tout autre document pertinent autorisant les modifications apportées au contrat initial avant d'autoriser les travaux, et s'assurer que la personne qui signe le bon de commande ou le document pour le client a l'autorité pour le faire;
- Signaler au Vice-président, Gestion de projets toute anomalie, tout retard ou toute non-conformité;
- Assurer un suivi rigoureux et proactif des non-conformités en cours de projets dans le but de les régler en temps opportun;
- Assurer une présence efficace et adéquate au chantier tout au long du projet.

Avez-vous ce qu'il faut?

- Diplôme d'études collégiales en architecture ou autre formation pertinente (un atout).
- Minimum de 5 ans d'expérience dans un emploi semblable.
- Expérience en gestion de projets d'envergure (un atout important).
- Connaissance du domaine de la construction (essentiel).
- Bonnes connaissances informatiques.
- Connaissance du logiciel Microsoft Dynamics NAV (un atout).
- Bilinguisme (un atout).
- Lecture de plans.
- Connaissance de la quincaillerie architecturale (un atout important).
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide.
- Cartes ASP Construction (un atout).
- Excellent sens de l'organisation et de gestion des priorités.
- Excellentes habiletés pour les relations interpersonnelles & communications, tant à l'interne qu'à l'externe.
- Capacité à faire face à toutes les situations avec un sentiment d'urgence.
- Capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois.
- Excellente connaissance des processus de gestion de contrat.
- Rigueur et suivi dans la tenue des dossiers.
- Aptitudes à la négociation & sens des affaires aiguisé.