Coordonnateur logistique

Nous sommes actuellement à la recherche d’un candidat pour compléter une équipe dynamique de passionnés, spécialisée dans le domaine du transport.

**Poste** : Coordonnateur logistique terrestre

**Horaire** : Lundi au Vendredi, de jour pour 40h/semaine

**Salaire** : 50 000$ ou + selon expérience

**Lieu de travail** : Sainte-Thérèse

**Recruteuse** : Jade Gouin [jgouin@extraressources.ca](mailto:jgouin@extraressources.ca)

**Tâches**

• Analyser les demandes de transport et la liste des voyages en cours  
• Assurer le suivi et s'informer au sujet des véhicules en retard  
• compiler dans le système informatique l'information relative aux commandes obtenues et s'assurer que les dossiers des clients et des transporteurs soient complets  
• Communiquer avec les clients pour planifier des rendez-vous et, dans certains cas, les informer des retards ou leur demander des informations  
• Soutenir l'équipe de vente en offrant quotidiennement de façon proactive des solutions aux clients et en participant à la stratégie de vente orientée vers les clients  
• Traitez rapidement et précisément les commandes reçues par e-mail ou par téléphone et assurer l’exécution pas les pourvoyeurs de services  
• Régler avec les clients tous les problèmes d'exception de service  
• Recevoir des appels entrants après les heures (en rotation)  
• Planifier les cueillettes, les livraisons et contrôler toutes les étapes de celles-ci afin qu'elles soient effectuées dans les délais requis  
• Autres tâches connexes

**Compétences demandées**

• Bilinguisme (anglais et français) parlé et écrit  
• Expérience dans le domaine du transport  
• Habiletés de communication  
• Capacité à travailler en équipe / peut travailler sous pression dans un environnement à évolution rapide  
• Connaissances géographiques: Canada et USA  
• Compétences intermédiaires avec MS Office (Word, Excel, Outlook)  
• Disponible pour une rotation (soir et week-end)  
• DEC en transport ou en administration un atout