Bonjour!

Nous sommes à la recherche d’un(e) étudiant(e) en secrétariat ou bureautique à raison de 7 à 14 heures/semaine à notre centre de services de La Financière agricole du Québec à Saint-Jean-sur-Richelieu (secteur Iberville) dès maintenant.

La Financière agricole du Québec soutient l’agriculture québécoise. Elle met à la disposition des agriculteurs des produits et des services d’assurances et de financement agricoles.

Voici pouvez consulter l’offre d’emploi étudiant ici : <https://www.quebecemploi.gouv.qc.ca/plateforme-emploi/?lang=fr&ide_poste=120317&ide_source=>

**Le ou la candidat(e) devra être aux études à l’hiver 2022.**

Avec les multiples départs à la retraite à venir à la fonction publique, il y aura assurément des possibilités de postes à combler pour le ou la candidat(e).

Vous pouvez transmettre cette offre à vos étudiants et enseignants dans les domaines concernés.

N’hésitez pas à communiquer avec nous pour de plus amples informations.

Merci beaucoup et bonne fin de journée!

**Marie-Ève Rousselle**Technicienne en administration  
  
**La Financière agricole du Québec**875, 1re Rue  
Saint-Jean-sur-Richelieu (Québec) J2X 3C7  
Téléphone : 450 346-8780, poste 2137  
[marie-eve.rousselle@fadq.qc.ca](mailto:Marie-Eve.Rousselle@fadq.qc.ca)  
[www.fadq.qc.ca](http://www.fadq.qc.ca/)  
