

Plan d'action de développement durable 2021-2026

Volet Gouvernance

<i>Pistes d'action</i>	<i>Année</i>					<i>Resp.</i>	<i>Collab.</i>
1.1 Développer un plan d'action de développement durable avec des objectifs concrets et des cibles ambitieuses, mais réalistes, un système de reddition de comptes mesurant la performance ainsi que des outils pour communiquer les résultats de manière transparente							
Assurer le déploiement du plan d'action de développement durable (DD) 2021-2026	1	2	3	4	5	DD	CODIR, CACE
Élaborer un outil de reddition de comptes simple et accessible	1	2	3	4	5	DD	BPII
Développer un plan de communication pour faire rayonner le plan d'action de DD	1	2	3	4	5	COMM	DD
1.2 Octroyer les ressources nécessaires à sa mise en œuvre par la mise en place d'une structure assurant sa gestion, les communications et le suivi de la stratégie							
Développer des tâches spécifiques aux enjeux du DD dans les différents services	1	2	3	4	5	DD	RH, CODIR
Assurer et soutenir la démarche de DD au sein du collège et s'assurer de la collaboration de tous les services à sa mise en œuvre	1	2	3	4	5	DD	BPII, CODIR
Faire connaître la fonction d'éco-conseillère au Collège	1	2	3	4	5	DD	COMM
Créer un sous-comité de suivi du plan d'action DD au CACE	1	2	3	4	5	DD, CACE	
1.3 Développer des outils de prise en compte des principes du développement durable pour l'élaboration de politiques, de planification stratégique et le développement de tout nouveau projet							
Intégrer la prise en compte des principes du DD aux outils de gestion disponibles	1	2	3	4	5	DD	BPII
Former les membres de la direction ainsi que les employés pour l'utilisation de ces outils	1	2	3	4	5	DD	BPII

Volet Éducation

<i>Pistes d'action</i>	<i>Année</i>					<i>Resp.</i>	<i>Collab.</i>
2.1 Sensibiliser les membres de la communauté montmorencienne et les partenaires aux enjeux liés au développement durable et à leurs responsabilités quant aux impacts de leurs actions							
Maintenir la priorisation des activités touchant l'écocitoyenneté et les différents enjeux sociaux à la Direction des affaires étudiantes afin de poursuivre et améliorer les efforts de sensibilisation	1	2	3	4	5	DAE	DD
Responsabiliser tous les membres de la communauté au rôle d'agent de sensibilisation qu'ils peuvent jouer dans leurs milieux respectifs	1	2	3	4	5	DD	

Poursuivre les efforts de sensibilisation du Comité santé mieux-être aux enjeux de santé physique et mentale auprès de l'ensemble du personnel	1	2	3	4	5	DRH	Comité santé mieux-être
2.2 Offrir des formations aux membres de la communauté montmorencienne afin de stimuler l'intégration de comportements écoresponsables et l'engagement envers la stratégie de développement durable du Collège							
Développer une formation destinée aux employés du Collège pour améliorer la compréhension des enjeux du DD et les moyens pour y contribuer dans le cadre de leurs fonctions	1	2	3	4	5	DD	DRH, DFCSE
Développer des outils de communication pour les nouveaux employés	1	2	3	4	5	DRH	DD, COM
Dispenser la formation aux employés du Collège au sujet des enjeux du DD et les moyens pour y contribuer dans le cadre de leurs fonctions	1	2	3	4	5	DD	DRH, DFCSE
2.3 Favoriser la réalisation de projets d'envergure en développement durable comme de la recherche scientifique, des projets avec la communauté lavalloise ou d'économie sociale, et ce, en offrant le support nécessaire, le financement et la collaboration des différents acteurs pertinents							
Modifier le fonctionnement du fonds environnemental pour augmenter son utilisation par la communauté montmorencienne (ex. : budget participatif)	1	2	3	4	5	DD	DAE
Favoriser le rayonnement de la recherche sur les différents enjeux du DD	1	2	3	4	5	DE	SDPR
Être à l'affût des opportunités de financement et de partenariats externes en lien aux enjeux du DD	1	2	3	4	5	DD	DFCSE
Favoriser l'appui de la Fondation du Collège Montmorency afin qu'elle soutienne financièrement la réalisation de projets écoresponsables à caractère pédagogique et social	1	2	3	4	5	DD	FCM
2.4 Tendre vers l'enseignement des enjeux globaux de développement durable à tous les étudiant(es) et favoriser le développement de compétences pour les outiller à participer à la transition vers une économie verte et responsable, et ce, dans tous les domaines d'études							
Poursuivre le soutien à l'intégration d'activités pédagogiques en lien aux enjeux du DD	1	2	3	4	5	DE, DD	SVE
Favoriser l'intégration du volet transversal que représente le DD lors de la révision et de l'élaboration des programmes, en tenant compte de la taxonomie et de la progression qui y est prévue	1	2	3	4	5	SDPR	DD, DFCSE, départements
Développer des cours complémentaires traitant des enjeux de DD	1	2	3	4	5	Départements	SPDR, DD
2.5 Faire rayonner les initiatives du Collège en termes de développement durable au sein de la communauté montmorencienne et auprès des partenaires et collaborateurs de la région lavalloise et du milieu collégial							
Développer un programme de reconnaissance et de valorisation des bons coups DD	1	2	3	4	5	DD	COMM
Élaborer un plan de diffusion propre à chacune des initiatives en matière de DD	1	2	3	4	5	DD, COMM	
Réaliser des capsules vidéo pour promouvoir les différentes initiatives de DD au Collège	1	2	3	4	5	COMM	DD

Volet Environnement

<i>Pistes d'action</i>	<i>Année</i>					<i>Resp.</i>	<i>Collab.</i>
3.1 Réduire et optimiser la consommation des matières premières							
Intégrer systématiquement des critères écoresponsables dans l'organisation d'événements	1	2	3	4	5	DD	COMM, DRH, SVE
Implanter la certification ÉCOLABO dans les laboratoires pour améliorer la gestion des achats et des matières résiduelles	1	2	3	4	5	DE	DD, départements
Intégrer des critères écoresponsables dans les procédures d'achat du Collège	1	2	3	4	5	DSF	DD
Poursuivre les efforts de réemploi et d'optimisation de notre utilisation des équipements informatiques	1	2	3	4	5	DTI	SVE, département de génie électrique
Étudier la possibilité d'intégrer l'utilisation de la vaisselle durable lors du renouvellement du contrat de la cafétéria	1	2	3	4	5	DSF	DD
3.2 Améliorer la collecte et le traitement des matières résiduelles et dangereuses en appliquant rigoureusement la hiérarchie des 3RV (réduction, réemploi, recyclage et valorisation)							
Compléter le portrait global de gestion des matières résiduelles afin de pouvoir identifier les actions à prioriser	1	2	3	4	5	DD, DRM	
Réaliser une étude de caractérisation des matières résiduelles du Collège	1	2	3	4	5	DD	SVE, DRM
Mettre en place une brigade écoresponsable pour effectuer des activités de sensibilisation au tri des matières résiduelles	1	2	3	4	5	SVE, DD	
Déployer la collecte des matières organiques dans les aires communes, puis dans les départements et services ainsi que pour les matières végétales produites dans le cadre du programme PCHO	1	2	3	4	5	DRM, DD	
Développer et déployer un système d'échange d'objets usagés au sein du Collège	1	2	3	4	5	DD	
Mettre en place une solution pour permettre le tri des matières résiduelles générées dans les classes	1	2	3	4	5	DRM, DD	
Analyser la possibilité de revoir les installations et les procédures de collecte des matières résiduelles lors du renouvellement du contrat d'entretien ménager et selon les ressources disponibles	1	2	3	4	5	DRM	DD
3.3 Mettre en place des actions permettant de mesurer, réduire et de compenser les émissions de gaz à effet de serre (GES) produites dans le cadre des activités du Collège, entre autres au niveau du transport des personnes							
Finaliser les deux inventaires de GES en cours (2010-2011 et 2018-2019) et mettre en place la collecte de données à l'interne pour faciliter la réalisation des inventaires annuels	1	2	3	4	5	DD	DRM, DSF
Adopter un plan de réduction des émissions de GES (objectif 2030)	1	2	3	4	5	DD	DRM
Analyser la possibilité de compenser les émissions de GES produites lors des projets internationaux	1	2	3	4	5	Montmorency	FCM

						Internation (SVE, SPDR)	
Créer un fonds de mobilité durable découlant de l'augmentation du coût du stationnement et mise en place de plusieurs incitatifs aux transports durables	1	2	3	4	5	DRF	DD
Réviser le fonctionnement de la distribution des vignettes de stationnement pour le personnel et la communauté étudiante	1	2	3	4	5	DRF, DD	DAE
Concevoir et mettre en œuvre un Plan de mobilité durable ambitieux et réaliste	1	2	3	4	5	DD, DRM	
Réviser la configuration du stationnement et du terrain du Collège pour faciliter et sécuriser les déplacements actifs	1	2	3	4	5	DD, DRM	Ville de Laval
S'assurer que le nombre d'espaces de stationnement sécurisés pour les vélos répond aux besoins et analyser la possibilité d'intégrer un abri à vélo sécurisé dans chaque nouvelle construction de bâtiment	1	2	3	4	5	DRM, DD	CODIR,
3.4 Assurer une gestion écoresponsable du bâtiment, entre autres quant à la qualité de l'air intérieur, la production de polluants atmosphériques, la consommation d'eau, l'efficacité énergétique, l'entretien du bâtiment et lors des projets de rénovation et d'agrandissement							
Se doter de critères écoresponsables lors de l'évaluation des projets de rénovation et de construction et faire connaître les caractéristiques durables des nouvelles constructions	1	2	3	4	5	DRM, DD	COMM, CACE
Poursuivre les efforts pour augmenter l'efficacité énergétique du bâtiment	1	2	3	4	5	DRM	
Analyser les données du compteur d'eau et identifier des pistes d'amélioration possibles pour diminuer notre consommation d'eau	1	2	3	4	5	DRM, DD	
3.5 Assurer une gestion écoresponsable du territoire du Collège en luttant contre les îlots de chaleur et la perte de biodiversité							
Développer graduellement un plan de verdissement et de gestion de l'eau de pluie du stationnement	1	2	3	4	5	DRM, DD	Ville de Laval, Départem ent PCHO, Conseil régional en environne ment (CRE) de Laval
Prévoir un toit vert ou blanc sur tous les nouveaux bâtiments	1	2	3	4	5	DRM	DD
Poursuivre l'entretien des jardins-écoles pour maintenir une biodiversité sur le terrain	1	2	3	4	5	DRM, Départ ement PCHO	DD
Poursuivre les initiatives d'agriculture urbaine (forêt nourricière et toit vert)	1	2	3	4	5	DD	SVE, Départem ent PCHO

Favoriser la diffusion de l'information entre les services de la Ville de Laval et les différentes instances du Collège afin d'harmoniser le développement des espaces du Collège aux espaces avoisinants	1	2	3	4	5	DG, DD	Ville de Laval, CACE, CODIR
---	---	---	---	---	---	--------	-----------------------------------

Volet Social

<i>Pistes d'action</i>	<i>Année</i>					<i>Resp.</i>	<i>Collab.</i>
4.1 Maintenir un milieu de vie sain et sécuritaire et favoriser l'adoption de saines habitudes de vie							
Aménager davantage d'espaces de détente, de socialisation et d'activité physique à l'extérieur	1	2	3	4	5	CODIR	
Maintenir les différents services et activités offerts à la population montmorencienne pour favoriser leur sécurité, leur bien-être et les saines habitudes de vie au travail	1	2	3	4	5	DAE, DRH, SSC	CPI
Analyser les besoins psychosociaux de la population étudiante et mettre en place des actions venant appuyer les recommandations découlant du rapport	1	2	3	4	5	DFCSE	SAA, Enseignant s en Soins infirmiers
Promouvoir les saines habitudes de vie à adopter en télétravail	1	2	3	4	5	DRH	Bureau de santé du Collège
4.2 Soutenir et valoriser la diversité sous toutes ses formes ainsi que l'ouverture sur le monde par l'entremise d'activités sociales et culturelles, de mesures d'intégration et de politiques internes							
Travailler en collaboration avec les étudiant.e.s inuits dans une approche plus inclusive	1	2	3	4	5	SAA	DE
Sensibiliser les étudiant.e.s-athlètes aux différentes réalités, afin de favoriser l'inclusion	1	2	3	4	5	SSC	SAA, SVE
Poursuivre les activités parascolaires et périscolaires valorisant l'équité, la diversité, l'inclusion et l'ouverture sur le monde	1	2	3	4	5	DAE	
Standardiser les affichages d'emploi afin que ceux-ci présentent tous la mention à l'effet que le collège applique un programme d'accès d'égalité en emploi	1	2	3	4	5		DRH
Poursuivre les travaux pour faire adopter la politique interculturelle	1	2	3	4	5	DE	
4.3 Soutenir l'accès et la participation à la vie culturelle et aux activités sportives à la communauté montmorencienne et lavalloise en tant que levier de développement social, économique et territorial							
Maintenir l'accessibilité de nos installations aux différents organismes lavallois	1	2	3	4	5	DRM, DAE	
4.4 Soutenir les objectifs du plan de réussite afin d'offrir les meilleures conditions d'études afin que tous les membres de la population étudiante aient la même chance de réussir							
Diffuser les mesures d'accommodement et accompagnement et particulières aux allophones (objectif 1.1.1 du plan de réussite 2016-2022 : Promouvoir les mesures de réussite)	1	2	3	4	5	CÉ, GRR,	DE / SOCS

Accueillir individuellement les étudiants au profil particulier (étudiants étrangers, sport-études, etc.) (objectif 2.1.1 du plan de réussite 2016-2022 : Dès le début du parcours collégial, favoriser l'intégration des étudiants)	1	2	3	4	5	CÉ, GRR,	DE / SOCS DAE / SVE
Offrir des ateliers de gestion du stress (objectif 2.2.1 du plan de réussite 2016-2022 : Contribuer à développer un sentiment de fierté et de bien-être dans les programmes d'études)	1	2	3	4	5	CÉ, GRR,	DAE / SAA
Réaliser l'évaluation du plan de réussite 2016-2022	1	2	3	4	5	CÉ, GRR	
Produire un nouveau plan de réussite en lien au plan stratégique 2021-2026	1	2	3	4	5	CÉ, GRR	
Poursuivre le partage de ressources de la DAE au CSI et au CFC	1	2	3	4	5	DAE	DE et DFCSE
Poursuivre la réflexion sur la possibilité de rapatrier toutes les activités du CFC au pavillon principal du Collège	1	2	3	4	5	DG, DFCSE	DRM et DSF
Diversification de l'offre de services psychosociaux, des services adaptés et révision du fonctionnement des salles d'examens	1	2	3	4	5	DAE	
4.5 Encourager et appuyer le développement et le partage des compétences, l'accomplissement personnel et l'implication sociale des membres de la communauté montmorencienne							
Développer des initiatives favorisant l'implication sociale du personnel, à l'interne ou à l'externe	1	2	3	4	5	DRH	DD
Poursuivre le développement des compétences du personnel par la formation et le perfectionnement	1	2	3	4	5	DRH	Comité paritaire, SDPR
Promouvoir le bénévolat et l'implication auprès de la population étudiante	1	2	3	4	5	SVE	
4.6 Favoriser un milieu de travail stimulant et agréable par la conciliation travail-vie personnelle, la reconnaissance des employé(es), la participation de ces derniers à la prise de décision et le développement de relations harmonieuses							
Mettre en œuvre un guide du télétravail (projet pilote Automne 2021)	1	2	3	4	5	DRH	
Créer des guides de conversation adaptés à chacune des équipes (suite aux résultats du sondage organisationnel – novembre 2020)	1	2	3	4	5	DRH	
Mettre en œuvre les obligations légales en matière de formation découlant de la loi sur les violences à caractère sexuel	1	2	3	4	5	DRH	CPI
Réviser les politiques favorisant un milieu de travail et d'études sain et sécuritaire	1	2	3	4	5	DRH	Comités
4.7 Encourager la collaboration entre les différentes instances en favorisant la consultation et la concertation							
Maintenir des activités de consultation du personnel	1	2	3	4	5	DRH, BPII	COMM

Maintenir des activités de consultation auprès de la communauté étudiante	1	2	3	4	5		DAE, DE
Accompagner les directions à l'utilisation des outils conçus par le BPII	1	2	3	4	5	BPII	CODIR
Poursuivre le développement des activités de l'ÉCRAN	1	2	3	4	5	BPII	DRH, DAE, DE, DTI
Multiplier les collaborations sur le thème de l'inclusion entre les équipes du SAA/SO, la DE, les départements et services	1	2	3	4	5	SAA	DE
Repositionner le secteur de la vie communautaire à la DAE	1	2	3	4	5	SVE	

Volet Économique

<i>Pistes d'action</i>	<i>Année</i>					<i>Resp.</i>	<i>Collab.</i>
5.1 Soutenir l'approvisionnement écoresponsable grâce à l'adoption et à l'application de critères de développement durable pour la sélection des fournisseurs et des sous-traitants							
Former le personnel de l'approvisionnement à l'achat écoresponsable	1	2	3	4	5	DSF, SPE	DD
Intégrer des critères écoresponsables dans les procédures d'achat du Collège, en concordance avec la réglementation gouvernementale	1	2	3	4	5	DSF	DD
Faire connaître ces ajouts dans la procédure d'approvisionnement du Collège aux requérants	1	2	3	4	5	DSF	DD
5.2 Poursuivre la participation active du Collège au développement économique régional par la création d'emplois de qualité, par l'achat local, par l'implication dans les organismes de la région et par la formation de main-d'œuvre qualifiée pour répondre aux besoins régionaux							
Maintenir les partenariats en place avec les organismes lavallois	1	2	3	4	5	CODIR	
Poursuivre l'implication de membres du milieu d'emploi dans la révision des programmes d'étude	1	2	3	4	5	SDPR	
5.3 Poursuivre le développement de mesures sociales et économiques pour les personnes en situation de pauvreté notamment en offrant un service d'aide financière et en favorisant la création d'emplois étudiants							
Maintenir la création d'emplois étudiants au Collège et augmenter l'utilisation de la subvention salariale du programme études-travail	1	2	3	4	5	DAE	
Maintenir le soutien financier des étudiants dans le besoin	1	2	3	4	5	DAE, FCM	
Accroître la visibilité de la guignolée	1	2	3	4	5	FCM	DAE
5.4 Préserver la viabilité économique à long terme du Collège en gérant de façon responsable les ressources financières et matérielles							
Maintenir la gestion responsable des ressources financières	1	2	3	4	5	DSF	CODIR
Maintenir la gestion responsable des ressources matérielles	1	2	3	4	5	DRM	CODIR
5.5 Favoriser les investissements responsables du Collège, c'est-à-dire de tenir compte des concepts de responsabilité sociale et environnementale pour la gestion de ses actifs financiers							
Analyser les possibilités d'investissements écoresponsables que le Collège pourrait prioriser lorsque viendra le temps d'effectuer des placements	1	2	3	4	5	DSF	DD, BPII

Acronymes

Acronymes utilisés pour identifier les directions et les services impliqués dans les différentes pistes d'action.

- **CODIR** : Comité de direction
- **DAE** : Direction des affaires étudiantes
 - **CPI** : Centre de prévention et d'intervention
 - **SAA** : Service d'aide à l'apprentissage et services d'orientation
 - **SSC** : Service des sports et à la communauté
 - **SVE** : Service de la vie étudiante, bibliothèque et centres d'aide
- **DE** : Direction des études
 - **CSI** : Complexe de sécurité incendie
 - **SDPR** : Service du développement pédagogique et de la réussite
 - **SOCS** : Service de l'organisation et du cheminement scolaire
 - **SPE** : Service des programmes et de l'enseignement
- **DFCSE** : Direction de la formation continue et des services aux entreprises
 - **CFC** : Centre de formation continue
- **DG** : Direction générale
 - **BPII** : Bureau de la planification institutionnelle et de l'innovation
 - **COMM** : Service des communications
 - **DD** : Service du développement durable
- **DRH** : Direction des ressources humaines
- **DRM** : Direction des ressources matérielles
- **DSF** : Direction des services financiers
- **DTI** : Direction des technologies de l'information
- **FCM** : Fondation du Collège Montmorency