

Technicien(ne) en information Marketing numérique et production graphique

(poste régulier à temps complet)

Bureau de la performance institutionnelle et de l'innovation

Concours : S2024-414-230-01

Au Collège Montmorency, vous trouverez un milieu de vie stimulant, enrichissant et vibrant. Le Collège est une véritable ville en mouvement, qui réunit plus de 1000 membres du personnel et plus de 8500 étudiantes et étudiants. Côté la population étudiante au quotidien stimule notre vitalité et notre créativité. Nos valeurs d'ouverture, d'engagement, de collaboration et d'innovation, offrent un environnement de travail favorisant l'accomplissement personnel et professionnel.

CONDITIONS DE TRAVAIL	AVANTAGES	CE QUI NOUS DISTINGUE !
<p>Lundi au vendredi (35h/semaine, entre 8h30 et 16h30)</p> <p>Échelle salariale entre 23,48\$/heure et 29,40\$/heure</p> <p>Supérieure immédiate : Marilyn Doucet</p> <p>Prédécesseure (projet spécifique) : Maude Marcotte</p>	<p>Développement professionnel</p> <p>Assurances collectives</p> <p>Régime de retraite</p> <p>Programme d'aide au personnel</p> <p>Télémédecine</p> <p>Possibilité de Télétravail</p> <p>Possibilité d'horaire d'été</p>	<p>Une mission éducative inspirante</p> <p>Un environnement en constante évolution</p> <p>À proximité du métro, au cœur du pôle du savoir et de la culture de Laval</p> <p>Une offre alimentaire diversifiée (cafétéria et restaurant-école)</p> <p>Une garderie en milieu de travail (CPE Youpi)</p> <p>Des installations sportives</p>

Sous la responsabilité de la directrice adjointe, la technicienne ou le technicien en information - marketing numérique et production graphique fera partie d'une équipe d'une dizaine de personnes possédant des expertises diversifiées, qui réalise des projets variés et stimulants dans lesquels la créativité de tous les membres est valorisée.

Marketing numérique

- Créer des campagnes numériques et générer des rapports de performance ;
- Assurer la mise en œuvre des projets marketing numériques et en coordonner la réalisation technique dans le respect des indicateurs de performance et des échéanciers, et ce à l'aide d'outils de gestion de projet ;
- Participer à l'élaboration des tactiques numériques promotionnelles ;
- Générer des rapports de performance selon les indicateurs marketing établis et participer aux suivis d'analyses des rapports ;
- Programmer et définir la stratégie pour l'envoi d'infolettre à différents publics.

Production graphique

- En respect des normes graphiques, accompagner les équipes dans la création de visuels et de contenu graphique pour les campagnes promotionnelles et autres ;
- Participer à l'application de l'image de marque du Collège, au respect des normes graphiques et à la qualité des éléments d'affichage ;
- Produire du contenu graphique de qualité pour les différents outils de communication du Collège.

Site web

- Produire et mettre à jour des contenus et effectuer le suivi des demandes de modifications du site Web de la part des membres de la communauté montmorencienne ;
- Soutenir le conseiller en communication dans les projets liés au web, au besoin;
- Assurer la mise à jour des pages ainsi que la révision du contenu dans le respect de l'image de marque et des meilleures pratiques.

Réseaux sociaux

- Soutenir l'équipe dans l'élaboration de stratégies sur les médias sociaux ;
- Collaborer à la gestion des campagnes de publicité sur les médias sociaux ;
- Rédiger des publications et publier du contenu sur les plates-forme, au besoin.

Autres tâches

- Prendre des photos lors d'activités ou d'événements tenus au collège ;
- Participer à la planification, la conception et la diffusion de contenus sur le réseau d'écrans du Collège ;
- Collaborer à l'organisation d'événements institutionnels et de recrutement.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe demandée par sa supérieure immédiate.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente ;
- Une excellente maîtrise du français (vérifiée par test, note de passage 80%) ;
- Aptitude à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (PowerPoint, Word et Excel débutant) (vérifiée par tests, note de passage 60% pour chacun des tests) ;
- Démontrer des connaissances de l'environnement Web et du logiciel WordPress (vérifiées par test, note de passage 60%) ;
- Démontrer des connaissances et habiletés avec les réseaux sociaux et les nouveaux moyens de communication (vérifiées par tests, note de passage 60%) ;
- Une formation reconnue ou une expérience significative en médias sociaux serait un atout ;
- Faire preuve d'une grande créativité et de débrouillardise ;
- Être capable de résoudre des problèmes ;
- Rester à l'affût des meilleures tendances et les appliquer dans le cadre de son travail.

COMMENT INTÉGRER NOTRE ÉQUIPE DE CHOIX

Pour mettre en valeur votre candidature pour ce rôle, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitæ accompagné d'un texte précisant votre vision du poste d'ici le 15 mars 2024, à 16 heures à l'aide du portail de recrutement : <https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>

Nous remercions tous les candidats qui démontrent leur intérêt, mais seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue. À noter que les documents soumis deviennent la propriété du Collège.