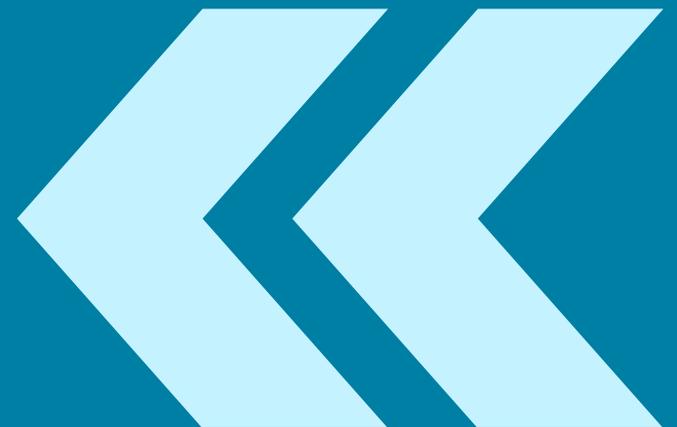


PLAN DE RÉUSSITE

2024-2026



Officialisation

Recommandation par la Commissions des études le 27 mars 2024

Adoption par le Conseil d'administration le 23 avril 2024

Résolution CA23/24.373.5.1 du CA du 23 avril 2024

Membres du Comité pédagogique PARES :

Julie Verdy, directrice adjointe des études
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Isabelle Dauphinais, conseillère pédagogique à la réussite
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Amélie Therrien, professeure
Département d'éducation physique

Pierre-Olivier Bois, professeur
Département de philosophie

Karine Dontigny, conseillère pédagogique
Formation continue

Membres des Projets structurants :

Parcours étudiant et pédagogie de première session :

Valérie Martin, conseillère pédagogique programme et
réussite
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Éric Lafrenière, aide pédagogique individuel et conseiller
d'orientation
Service d'aide à l'apprentissage

Chantal Thériault, conseillère en services adaptés
Service d'aide à l'apprentissage

Virginie Lambert-Pellerin, professeure
Département de français et littérature

Mélanie L'Heureux-Lapalme, professeure
Département de techniques en éducation
spécialisée

Rose Madlie Jean-Baptiste, professeure
Département de soins infirmiers

Catherine Nadjem, professeure
Département de technologie de l'estimation et de
l'évaluation

Mesures d'aide :

Isabelle Dauphinais, conseillère pédagogique à la réussite
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Catherine Ste-Marie, conseillère en services adaptés
Service d'aide à l'apprentissage

Ann-Christine Poteau, professeure
Département de soins infirmiers

Véronique Pageau, Professeure
Département de philosophie

Impacts :

Jules Massé, conseiller stratégique à la réussite
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Badr Kheiri, technicien en informatique
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Sébastien Legault, directeur adjoint des études
Service de l'organisation et du cheminement
scolaire

Amélie Therrien, professeure
Département d'éducation physique

Pierre-Olivier Bois, professeur
Département de philosophie

On se forme :

Valérie Martin, conseillère pédagogique programme et
réussite
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Madeleine Huot, travailleuse sociale
Service d'aide à l'apprentissage

Dany Thibault, professeur
Département de politique

Remerciements à toutes et tous les membres de la communauté montmorencienne qui ont collaboré à la conception de ce plan.

Mise en page et suivi administratif : Ariane Vallières, technicienne en administration
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Mynissa Samouny, stagiaire en bureautique
Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique



© Collège Montmorency, 2024

Bureau de la réussite et de l'innovation pédagogique

Direction des études

Collège Montmorency

475, boulevard de l'Avenir

Laval (Québec) H7N 5H9



PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

Ce plan de réussite est la convergence des orientations du Plan stratégique (Horizon 2026), du Plan d'action national pour la réussite en enseignement supérieur 2021-2026 (PARES) et des priorités locales liées à la réussite. Il s'agit d'un plan transitoire allant de l'hiver 2024 à la fin de la session hiver 2026. Il met de l'avant les priorités, les actions et les indicateurs, jugés essentiels actuellement au Collège, pour soutenir la réussite. Cette période servira à établir les bases pour le futur plan de réussite à élaborer pour 2026, au moment où, Horizon 2026 et le PARES arriveront également à échéance. Ce sera alors l'occasion d'intégrer la planification de la réussite à la planification stratégique.

Ce plan résulte d'une série de travaux effectués de janvier 2023 à ce jour en collégialité avec les parties prenantes du Collège liées à la réussite. Cette démarche collaborative et participative visait à identifier les actions pédagogiques à prioriser et à mettre en œuvre pour soutenir la réussite. Il ressort de ces travaux une vision humaniste de l'éducation et un accent prononcé sur la réussite éducative.

Le suivi du Plan de réussite transitoire sera assuré par le comité Pédagogique réussite (C. pédagogique réussite) composé de :

- la direction adjointe du BRIP
- 3 professeur.es
- 2 professionnel.les
- 1 employé.e de soutien
- 1 personne de la formation continue
- 1 personne étudiante

Ce comité a le mandat de :

- soutenir la communauté dans la compréhension du Plan;
- créer les outils nécessaires à la mise en place des actions;
- coordonner les actions du Plan;
- assurer le suivi des indicateurs;
- communiquer l'évolution du Plan aux parties prenantes concernées;
- porter les travaux de l'élaboration du plan de réussite 2026.

Priorité 0. Se doter d'un modèle conceptuel (cadre institutionnel) de la réussite au Collège

Action	Indicateur	Porteur	Collaborateur	Session début	Échéance
Produire un modèle à la lumière des consultations menées depuis l'hiver 2023	Un modèle conceptuel de la réussite au Collège, tenant compte des consultations, est présenté à la CÉ	BRIP	C. pédagogique réussite	H24	mai-24

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

1. Parcours étudiant

Favoriser la persévérance et l'engagement

Priorité 1.1. Développer des initiatives qui mettent de l'avant la réussite de personnes provenant de groupes sous-représentés au Collège

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.1.1.	Développer une structure EDI (équité, diversité et inclusion)	Une structure est mise en place	DG	BRIP Comité d'éducation interculturelle Comité inclusion des PESH	H24	juin-26
1.1.2.	Intégrer au plan de communication institutionnel la diversité de personnes pour mettre de l'avant la réussite de groupes sous-représentés au Collège	La mise en place d'une ligne éditoriale claire répondant au besoin de la communauté montmorencienne	BPII-Communication	Aucun	H25	déc-25
1.1.3.	Arrimer le Programme d'accès à l'égalité en emploi (PAÉE) aux priorités montmorenciennes inscrites au plan de réussite afin de permettre à la population étudiante d'être en contact avec une diversité de personnes	Afin d'augmenter la représentativité des groupes sous-représentés au Collège, et ce, à l'image de la communauté étudiante, le programme propose : des cibles de représentativité; des mesures d'égalité de chance actualisées	Comité paritaire Accès à l'égalité en emploi	RH	A24	juin-26

Priorité 1.2. Favoriser l'apprentissage de l'intégrité intellectuelle, ainsi que des compétences numériques, langagières et méthodologiques dans les programmes

Actions		Indicateurs	Porteur	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.2.1.	Développer un outil de recensement	Répertorier les pratiques des programmes favorisant l'apprentissage de l'intégrité intellectuelle et des compétences numériques, langagières et méthodologiques inscrites au Plan de formation	BRIP	SPE	H24	juin-24
1.2.2.	Recenser les pratiques actuelles mettant de l'avant l'apprentissage de l'intégrité intellectuelle et des compétences numériques, langagières et méthodologiques dans les programmes			SPE Comités de programme	A24	juin-25
1.2.3.	Au début de travaux d'élaboration, d'actualisation ou de révision de programme, présenter aux départements concernés les résultats du recensement des pratiques pour les inspirer et ajuster le plan de formation le cas échéant			SPE Comités de programme Départements	A25	juin-26
1.2.4.	Mettre à jour de façon continue la recension des pratiques qui mettent de l'avant l'apprentissage de l'intégrité intellectuelle et des compétences numériques, langagières et méthodologiques afin d'ajuster la présentation aux départements			SPE Comités de programme		

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

Priorité 1.3. Réviser l'article 10.1 du règlement no 5 sur les admissions et le Règlement no 5A sur la réussite scolaire

Actions	Indicateur	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.3.1. Créer un comité de révision (sous-comité de la CÉ)	Les mécanismes de prise en charge des étudiant.es à échec multiple (l'article 10.1 du règlement no 5 sur les admissions et le Règlement no 5A sur la réussite scolaire) révisés sont recommandés par la CÉ et adoptés par le CA	DÉ	CÉ	août 2025	sept-25
1.3.2. Revoir les mécanismes de prise en charge des étudiant.es à échec multiple		Sous-comité du CÉ	SOCS	A25	mai-26

Priorité 1.4. Se doter de balises institutionnelles sur l'accompagnement précoce et continu des PESH et EBP

Actions	Indicateur	Porteur	Collaborateur	Session début	Échéance
1.4.1. Création d'un document synthèse des obligations légales	L'accompagnement précoce et continu des PESH et des EBP se fait de manière concertée entre les différents services et corps d'emploi du Collège	Comité Inclusion des PESH	Aucun	H24	juin-24
1.4.2. Recensement des politiques et services offerts dans les autres collèges					sept-24
1.4.3. Recensement des pratiques en place au Collège : mesures d'accommodement et d'accompagnement; utilisation de la pédagogie inclusive				A24	mai-25
1.4.4. Analyse de la situation actuelle au Collège : mesures d'accommodement et d'accompagnement; utilisation de la pédagogie inclusive				A25	juin-26
1.4.5. Proposer des recommandations en lien avec les pratiques institutionnelles					
1.4.6. Proposer des balises institutionnelles, notamment sur l'accompagnement précoce des PESH et l'accessibilité du Collège					

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

Priorité 1.5. Reconnaître l'engagement étudiant

Action	Indicateur	Porteur	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.5.1. Explorer les moyens de reconnaître l'engagement étudiant	Des pistes d'action sont recommandées pour le prochain Plan de réussite	C. pédagogique réussite	DAÉ AGEM Comités de programme	A25	mai-26

Priorité 1.6. Valoriser la diversité des parcours

Actions	Indicateurs	Porteur	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.6.1. Développer des lignes directrices institutionnelles qui balisent le développement des ententes et passerelles interordre	Les lignes directrices sont soumises au CRT enseignant et à la CÉ	DÉ	BRIP SOCS SPE	A24	janv-25
1.6.2. Développer des ententes ou des passerelles interordre	Des ententes de collaboration sont en développement		CRT enseignant FC Pôle interordre lavallois	H25	juin-26

Priorité 1.7. Faciliter la mobilisation autour des objectifs institutionnels liés à la réussite

Actions	Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
1.7.1. Définir le rôle et les modalités de libération des profs répondants	Le rôle et les modalités de libération sont recommandés par la CÉ	C. pédagogique réussite	SPE SOCS CRT enseignant	H24	mai-24
1.7.2. Nommer un prof répondant par département	À partir de l'hiver 2025, un prof répondant par département a été désigné	SPE	Départements BRIP	H25	juin-26

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

2. Impacts

Évaluer les mesures et les pratiques et favoriser le partage d'expertise

Priorité 2.1. Déployer la cote B (réussite éducative) au Collège

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
2.1.1.	Définir le portrait de la cote B au Collège	Des critères sont choisis pour établir le portrait de départ	Groupe Parcours étudiant	C. pédagogique réussite BRIP	H24	juin-24
2.1.2.	Identifier les priorités d'action pour l'année suivante	L'ensemble des actions priorisées pour l'année 2025-2026 sont mises en place	C. pédagogique réussite	BRIP	H25	juin-26
2.1.3.	Mettre en place les actions priorisées		BRIP	Selon les actions priorisées		
2.1.4.	Identifier les priorités d'action pour le plan de réussite 2026	Des actions sont soumises pour le prochain Plan de réussite	C. pédagogique réussite	BRIP	A25	mai-26

Priorité 2.2. Diffuser les projets qui ont bénéficié d'une libération enseignante et les résultats

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
2.2.1.	Élaborer le mode de fonctionnement : formulaire, outils de diffusion, etc.	L'ensemble des projets qui ont bénéficié d'une libération enseignante en 2023-2024 ont été diffusés	SPE BRIP	Groupe Impacts BPPI-Communication	H24	juin-24
2.2.2.	Diffuser les projets qui ont bénéficié d'une libération enseignante 2023-2024		BRIP Professeur.es responsables des projets BPPI-Communication			nov-24
2.2.3.	Tenir une journée de la réussite dédiée à la diffusion des projets qui ont bénéficié d'une libération enseignante : transfert des connaissances (28 mai 2025)	Proportion de projets qui ont été présentés Nombre de participants à la journée	SPE DAÉ (PESH)	BRIP C. pédagogique réussite Professeur.es responsables des projets	H25	mai-25
2.2.4.	Pérenniser la diffusion des projets	Le mécanisme de diffusion est annualisé dans le processus d'appel de projets		Professeur.es responsables des projets	A25	juin-26

Priorité 2.3. Optimiser le modèle des fiches programmes

Actions		Indicateur	Porteur	Collaborateur	Session début	Échéance
2.3.1.	Compléter la consolidation du nouveau modèle de fiche programme : actualisation du format; intégration de nouvelles données	À la suite d'une consultation des parties prenantes sur les fiches actualisées, un nouveau modèle de fiche programme est implanté	BRIP	Aucun	H24	juin-24
2.3.2.	Consulter les parties prenantes sur le nouveau modèle de fiche programme			Comités de programme	A24	janv-25
2.3.3.	Ajuster le modèle de fiche programme			Aucun	H25	déc-25

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

Priorité 2.4. Produire un état des lieux des outils de dépistages des étudiant.es à risque d'échec disponibles et proposer des recommandations pour le plan de réussite 2026

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
2.4.1.	Produire un état des lieux des outils de dépistages disponibles	L'ensemble des personnes qui oeuvre auprès des étudiant.es a reçu l'état des lieux En tenant compte de l'état des lieux produit et des résultats de la réflexion institutionnelle, des recommandations sur les outils de dépistages sont soumises pour le prochain Plan de réussite	Groupe Mesures d'aide	SOCS BRIP	H24	juin-24
2.4.2.	Diffuser les outils de dépistages disponibles		BRIP	SOCS	A24	oct-24
2.4.3.	Mener une réflexion institutionnelle sur les outils de dépistages technologiques, notamment l'intelligence artificielle		C. pédagogique réussite	BRIP		mars-25
2.4.4.	Proposer des recommandations			SOCS BRIP	A25	mai-26

Priorité 2.5. Mener une étude d'impact des ententes DEP-DEC/DEC-BAC/passerelles

Actions		Indicateur	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
2.5.1.	Définir ce que l'on veut mesurer	Les résultats de l'étude d'impact sont présentés à la CÉ	Groupe Impacts	BRIP SOCS	H24	juin-24
2.5.2.	Collecter les données nécessaires		BRIP	SOCS	A24	oct-25
2.5,3.	Produire et présenter les résultats de l'étude d'impact					

Priorité 2.6. Faciliter l'accessibilité, à l'intérieur du Collège, aux outils pédago-numériques essentiels à la réussite

Actions		Indicateur	Porteur	Collaborateurs	Session début	Échéance
2.6.1.	Réfléchir à la manière d'améliorer l'accessibilité, à l'intérieur du Collège, aux outils pédago-numériques essentiels à la réussite	À la suite d'une réflexion, des recommandations sont soumises à la CÉ	BRIP-ECRAN	C. pédagogique réussite DTI	A24	mars-26
2.6.2.	Proposer des recommandations				A25	

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

3. Mesures d'aide

Réfléchir aux mesures d'aide, en tenant compte de la recherche et des pratiques inspirantes

Priorité 3.1. Recenser les mesures d'aide au sein des départements et des services

Actions		Indicateur	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
3.1.1.	Créer un outil d'inventaire	Des mesures d'aide porteuses sont sélectionnées pour le prochain Plan de réussite	Groupe Mesures d'aide	BRIP	H24	déc-24
3.1.2.	Brosser le portrait des mesures d'aide au Collège		BRIP	SPE Départements DAÉ	H25	juin-25
3.1.3.	Définir ce qu'est une mesure porteuse		C. pédagogique réussite	DAÉ	A25	mai-26
3.1.4.	Dégager les mesures porteuses en prévision du prochain Plan de réussite					

Priorité 3.2. Adapter le mode de fonctionnement des centres d'aide

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
3.2.1.	Recenser les modèles de centre d'aide et les besoins : ressources matérielles, financement, etc.	En s'appuyant sur la recension des modèles de centre d'aide et des besoins, une entente est intervenue au CRT enseignant sur le mode d'attribution	BRIP	SPE CÉ	H24	sept-25
3.2.2.	Réfléchir à un nouveau mode d'attribution des libérations plus équitable pour les centres d'aide		C. pédagogique réussite	CRT enseignant	A25	mars-26
3.2.3.	Développer un modèle d'Espace d'étude et de réussite	Des normes pédagogiques et d'aménagement sont soumises à la CÉ			DÉ DRM DTI Comité Inclusion des PESH	A24
3.2.4.	Établir des normes pédagogiques et d'aménagement pour les Espaces d'étude et de réussite ainsi que pour les centres d'aide					

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

Priorité 3.3. Développer une modalité de promotion et de transmission de l'information des ressources offertes liées à la réussite

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance	
3.3.1.	Cibler les enjeux de diffusion de l'information contenue dans le Carrefour de l'information étudiante	En tenant compte des enjeux identifiés, le mécanisme de diffusion est annualisé	Groupe Parcours étudiant	BP11-Communication	H24	juin-24	
3.3.2.	Actualiser et bonifier le contenu du Carrefour de l'information étudiante		BRIP		A24	mai-25	
3.3.3.	Mettre en place un processus de diffusion de l'information		En tenant compte des enjeux identifiés, le mécanisme de mise à jour du contenu du Carrefour de l'information est annualisé	BP11-Communication	BRIP	A25	juin-26
3.3.4.	Pérenniser le processus de diffusion et la mise à jour du contenu du Carrefour de l'information étudiante				Selon le mécanisme déterminé		

Priorité 3.4. Établir de nouvelles collaborations externes avec des ressources non offertes au Collège pour répondre aux besoins de la population étudiante

Actions		Indicateur	Porteur	Collaborateur	Session début	Échéance
3.4.1.	Répertorier les collaborations existantes	En tenant compte de l'analyse des collaborations existantes et des besoins en ressources non offertes au Collège, de nouvelles collaborations sont concrétisées	SAA	Aucun	A24	oct-24
3.4.2.	Déterminer les collaborations ou les services manquants				déc-24	
3.4.3.	Entrer en contact avec de potentiels collaborateurs				H25	juin-26
3.4.4.	Concrétiser les nouveaux collaborateurs					

PLAN DE RÉUSSITE 2024 - 2026

4. On se forme

Favoriser le transfert des connaissances

Priorité 4.1. Partager les pratiques liées à la réussite, entre autres à la pédagogie de 1re session

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
4.1.1.	Répertorier les éléments liés à la pédagogie de 1re session et en faire un document de référence	Un document de référence est produit	Groupe Pédagogie de 1re session	BRIP	H24	juin-24
4.1.2.	Mettre sur pied une communauté de pratique à la fois pour le corps professoral et pour les différents services	La communauté de pratique mise en place est active	BRIP	C. pédagogique réussite	A24	juin-26
4.1.3.	Pérenniser la communauté de pratique			Aucun	A25	

Priorité 4.2. Soutenir les besoins en formation sur la réussite

Actions		Indicateurs	Porteurs	Collaborateurs	Session début	Échéance
4.2.1.	Développer le sondage permettant d'orienter l'offre de formation	L'offre de formation s'appuie sur les besoins exprimés par la communauté	Groupe On se forme	BRIP	H24	juin-24
4.2.2.	Sonder la communauté		BRIP	Comité de perfectionnement enseignant	A24	déc-24
4.2.3.	Poursuivre le maintien d'une veille scientifique			Aucun		juin-26

**Priorité 0.**

Se doter d'un modèle conceptuel (cadre institutionnel) de la réussite au Collège

Objectifs**Parcours étudiant****Priorité 1.1**

Développer des initiatives qui mettent de l'avant la réussite de personnes provenant de groupes sous-représentés au Collège

Priorité 1.2

Favoriser l'apprentissage de l'intégrité intellectuelle, ainsi que des compétences numériques, langagières et méthodologiques dans les programmes

Priorité 1.3

Réviser l'article 10.1 du règlement no 5 sur les admissions et le Règlement no 5A sur la réussite scolaire

Priorité 1.4

Se doter de balises institutionnelles sur l'accompagnement précoce et continu des PESH et EBP

Priorité 1.5

Reconnaître l'engagement étudiant

Priorité 1.6

Valoriser la diversité des parcours

Priorité 1.7

Faciliter la mobilisation autour des objectifs institutionnels liés à la réussite



Favoriser la persévérance

Objectifs**Impacts****Priorité 2.1**

Déployer la cote B (réussite éducative) au Collège

Priorité 2.2

Diffuser les projets qui ont bénéficié d'une libération enseignante et les résultats

Priorité 2.3

Optimiser le modèle des fiches programmes

Priorité 2.4

Produire un état des lieux des outils de dépistages des étudiant.es à risque d'échec disponibles et proposer des recommandations pour le plan de réussite 2026

Priorité 2.5

Mener une étude d'impact des ententes DEP-DEC/DEC-BAC/passerelles

Priorité 2.6

Faciliter l'accessibilité, à l'intérieur du Collège, aux outils pédago-numériques essentiels à la réussite



Évaluer les mesures et les pratiques et favoriser le partage d'expertise

Objectifs**Mesures d'aide****Priorité 3.1**

Recenser les mesures d'aide au sein des départements et des services

Priorité 3.2

Adapter le mode de fonctionnement des centres d'aide

Priorité 3.3

Développer une modalité de promotion et de transmission de l'information des ressources offertes liées à la réussite

Priorité 3.4

Établir de nouvelles collaborations externes avec des ressources non offertes au Collège pour répondre aux besoins de la population étudiante



Réfléchir aux mesures d'aide, en tenant compte de la recherche et des pratiques inspirantes

Objectifs**On se forme****Priorité 4.1**

Partager les pratiques liées à la réussite, entre autres à la pédagogie de 1re session

Priorité 4.2

Soutenir les besoins en formation sur la réussite



Favoriser le transfert des connaissances