

Technicien(ne) en travaux pratiques- Biologie

(Remplacement)

Service des programmes et de l'enseignement

Concours : S2024-404-290-05R

Au Collège Montmorency, vous trouverez un milieu de vie stimulant, enrichissant et vibrant. Le Collège est une véritable ville en mouvement, qui réunit plus de 1000 membres du personnel et plus de 8500 étudiantes et étudiants. Côté la population étudiante au quotidien stimule notre vitalité et notre créativité. Nos valeurs d'ouverture, d'engagement, de collaboration et d'innovation, offrent un environnement de travail favorisant l'accomplissement personnel et professionnel.

CONDITIONS DE TRAVAIL	AVANTAGES	CE QUI NOUS DISTINGUE !
<p>Remplacement Mandat : jusqu'en décembre 2024 avec possibilité de prolongation</p> <p>Lundi au vendredi (35h/sem. entre 7h30 et 18h30, à déterminer au début de chaque session)</p> <p>Échelle salariale entre 26,38\$/heure et 35,22\$/heure</p> <p>Supérieure immédiate : Sévrine Randol</p> <p>Nom de la personne absente : Mélanie Quesnel</p>	<p>Développement professionnel</p> <p>Assurances collectives</p> <p>Régime de retraite</p> <p>Programme d'aide au personnel</p> <p>Télé médecine</p>	<p>Une mission éducative inspirante</p> <p>Un environnement en constante évolution</p> <p>À proximité du métro, au cœur du pôle du savoir et de la culture de Laval</p> <p>Une offre alimentaire diversifiée (cafétéria et restaurant-école)</p> <p>Un centre à la petite enfance en milieu de travail (CPE Youpi)</p> <p>Des installations sportives</p>

Vos défis

- Préparer les laboratoires et assister le personnel enseignant ;
- Préparer le matériel, les cultures et les solutions nécessaires aux laboratoires ;
- Démontrer le fonctionnement des appareils aux étudiants ;
- Démontrer aux étudiants les techniques et les manipulations liées à chaque protocole de laboratoire ;
- Fournir aux étudiants toutes les explications requises ;
- Voir au respect des règles de sécurité lors des laboratoires ;
- Assister aux réunions départementales ;
- Préparer les horaires de travail selon les besoins du département ;
- S'assurer que le matériel biologique vivant ou non-vivant sera disponible au moment opportun ;
- Maintenir en vie les spécimens, lorsque requis ;
- Assurer le nettoyage de la verrerie et de l'équipement de laboratoire ;
- Appliquer les lois sur les matières dangereuses ;
- Déceler dans chaque expérience les déchets dangereux, en les classifiant et en trouvant la méthode de récupération ou d'élimination ;
- Produire la liste des produits chimiques à éliminer chaque année ;
- Gérer adéquatement les déchets organiques produits lors des laboratoires ;
- Gérer, entreposer et identifier adéquatement tous les produits répertoriés au SIMDUT ;
- Réquisitionner le matériel du département ;
- Vérifier auprès des professeurs le matériel nécessaire à leurs laboratoires ;
- Préparer et assurer le suivi des réquisitions d'achat.

Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe demandée par sa supérieure immédiate.

Exigences

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, notamment un diplôme d'études collégiales (DEC) en biologie (ou équivalent) ;
- La connaissance du français (vérifiée par test, note de passage 60%) ;
- Démontrer des habiletés à utiliser des outils de laboratoires (vérifiées par tests, note de passage 60%).

COMMENT INTÉGRER NOTRE ÉQUIPE DE CHOIX

Pour mettre en valeur votre candidature pour ce rôle, veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitæ accompagné d'un texte précisant votre vision du poste d'ici 11 octobre 2024, 16 heures à l'aide du portail de recrutement : <https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>

Le Collège souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi et applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Nous remercions tous les candidats qui démontrent leur intérêt, mais seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue. À noter que les documents soumis deviennent la propriété du Collège.