

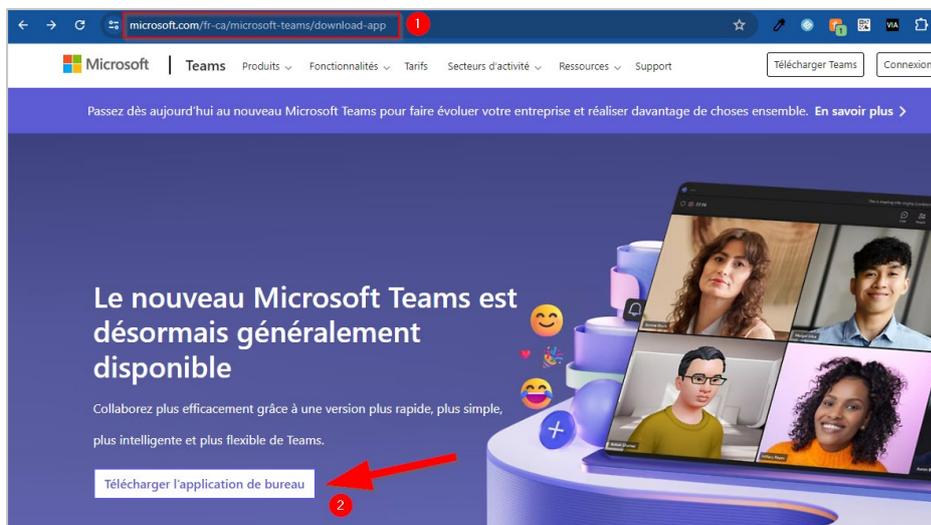
Installer Teams à partir d'un compte personnel

Cette procédure vous permet de télécharger Teams, de l'installer sur votre ordinateur, de créer un compte personnel et de joindre l'environnement Teams du Collège Montmorency comme invité. Une fois vos identifiants du Collège reçus, vous devrez vous déconnecter de votre compte personnel et utiliser le compte étudiant du Collège Montmorency.

- ▶ [Télécharger et installer Teams](#)
- ▶ [Se connecter ou créer un compte Teams personnel](#)
- ▶ [Configurer son MFA \(authentification multifacteurs\)](#)
- ▶ [Soutien technique](#)

Télécharger et installer Teams

1. Pour télécharger Teams, rendez-vous à l'adresse <https://www.microsoft.com/fr-ca/microsoft-teams/download-app> et cliquer sur **Télécharger l'application de bureau**.



2. Dans la section **Teams pour les particuliers**, cliquer sur **Télécharger Teams**.



Télécharger Microsoft Teams pour bureau Windows

Teams pour les particuliers

Organisez votre vie et vos communautés à l'aide d'une seule application. Téléchargez l'application Teams et ne manquez plus jamais un message ou un appel.

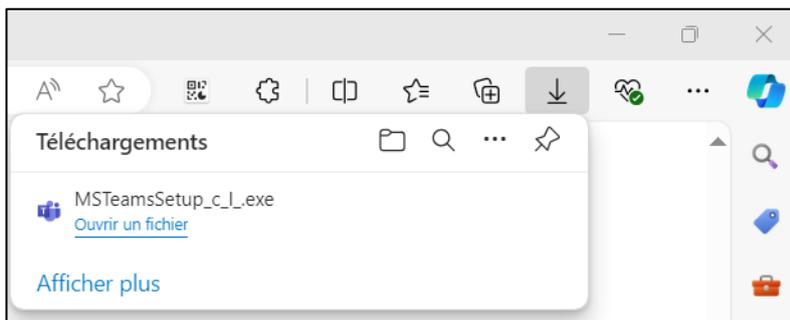
[Télécharger Teams](#)

Teams pour le travail ou l'école

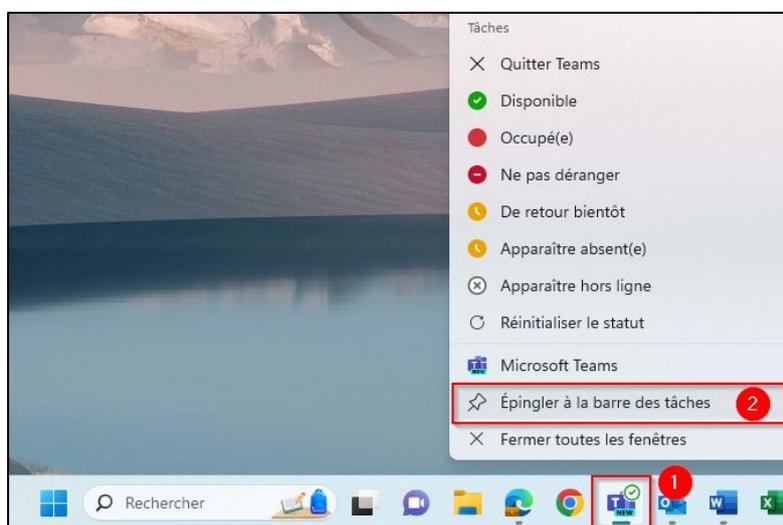
Communiquez facilement avec vos clients et collaborateurs. Téléchargez l'application Teams et commencez à créer, partager et stocker des fichiers en toute sécurité.

[Télécharger la nouvelle application Teams](#)

3. Le fichier d'installation se téléchargera ensuite via votre navigateur. Une fois le téléchargement complété, double-cliquer sur le fichier **MSTeamsSetup_c_l_.exe** pour lancer l'installation.



4. Une fois l'installation complétée, Teams s'ajoutera à votre barre des tâches. Cliquer sur l'icône de Teams avec le bouton droit de la souris et sélectionner **Épingler à la barre des tâches**.



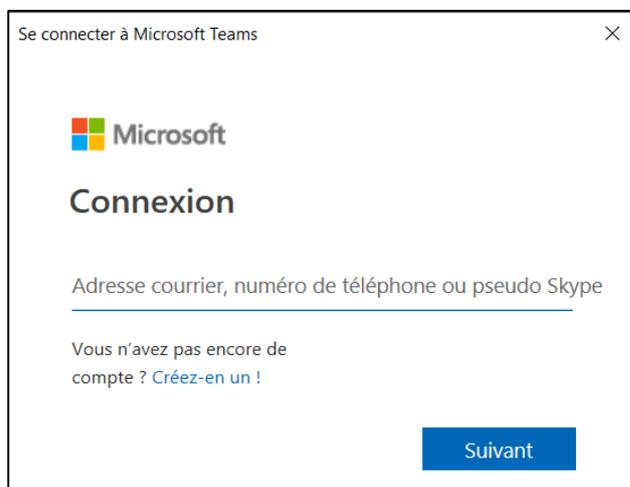
Se connecter ou créer un compte Teams personnel

1. Lors de son ouverture, une fenêtre vous invite à vous connecter à votre compte. Entrez vos identifiants de connexion.

IMPORTANT : Votre nom d'utilisateur doit être l'adresse courriel utilisée lors de l'inscription au MIFI pour accéder à vos équipes Teams.

2. Si vous n'avez pas de compte Teams, veuillez en créer un en cliquant sur le lien en bleu au bas de la fenêtre d'authentification intitulé **Créez-en un !**

IMPORTANT : Votre nom d'utilisateur doit être l'adresse courriel utilisée lors de l'inscription au MIFI pour accéder à vos équipes Teams.

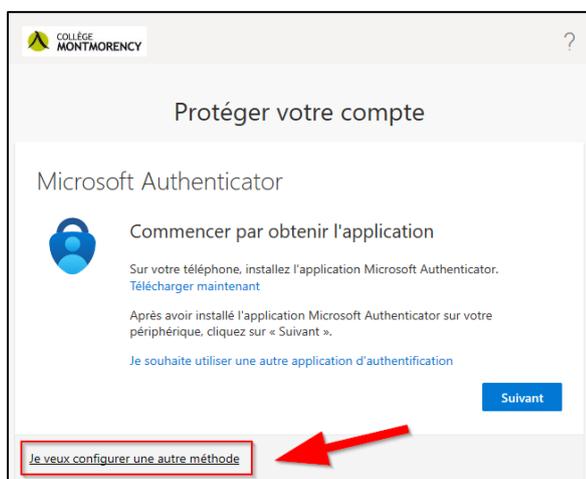


Configurer son MFA (authentification multifacteurs)

1. Une fois la connexion établie, il vous sera demandé de configurer votre authentification multifacteurs (MFA). Appuyer sur **Suivant**.



2. Cliquer sur **Je veux configurer une autre méthode**.



3. Dans le menu déroulant, sélectionner **Téléphone** et cliquer sur **Confirmer**.

Choisir une autre méthode ✕

Quelle méthode voulez-vous utiliser ?

Téléphone ▾

Annuler Confirmer

4. Sélectionner **Canada (+1)**, entrer votre numéro de téléphone cellulaire, cocher **M'envoyer un code par SMS** puis cliquer sur le bouton **Suivant**.

Téléphone ✕

Vous pouvez prouver qui vous êtes en répondant à un appel sur votre téléphone ou en envoyant un code par SMS à votre téléphone.

Quel numéro de téléphone voulez-vous utiliser ?

Canada (+1) ▾

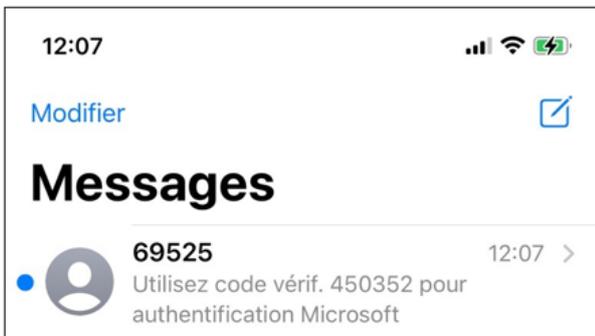
M'envoyer un code par SMS

Appelez-moi

Des frais relatifs aux messages et aux données peuvent s'appliquer. Si vous choisissez Suivant, cela signifie que vous acceptez [Conditions d'utilisation du service](#) et [Déclaration sur la confidentialité et les cookies](#).

Annuler Suivant

5. Un message de confirmation s'affiche. Sur votre téléphone cellulaire, vous recevrez un message SMS avec un code à 6 chiffres comme dans l'exemple ci-dessous :



6. Entrer les 6 chiffres sur votre ordinateur et cliquer sur **Suivant** pour compléter la configuration.

COLLÈGE MONTMORENCY ?

Protéger votre compte

Téléphone

Nous venons d'envoyer un code à 6 chiffres à [+1 514-555-1234](#). Entrez le code ci-dessous.

Entrer le code

[Renvoyer le code](#)

Précédent Suivant

7. Un message de confirmation vous indique que votre téléphone a été enregistré. Cliquer sur **Suivant** puis sur **Terminé**.



8. Pour vous connecter à la plateforme Teams du Collège Montmorency, un code à 6 chiffres vous sera envoyé par texto pour protéger votre compte. Si votre téléphone est perdu, volé ou qu'il doit être remplacé, veuillez consulter la section suivante sur le soutien technique.

Soutien technique

Un problème? Écrivez-nous à ecran@cmontmorency.qc.ca ou encore venez-nous voir au Collège Montmorency au local A-1960.

