

INTERVENTION EN TRAVAIL SOCIAL

ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES

Formation intensive
à temps plein de jour

Possibilité de
travailler dans divers
organismes
communautaires

Formation de
1200 heures, incluant
330 heures en stage



JWW.0K
Groupe 970

CAHIER D'INFORMATION



**COLLÈGE
MONTMORENCY**

Direction de la formation continue
et des services aux entreprises

NOUS JOINDRE

travail.social@cmontmorency.qc.ca
fcontinue.qc.ca
450 975-6222

TABLE DES MATIÈRES

Point d'information.....	3
Grille programme	4
Conditions d'admission	6
Processus d'admission.....	7
Documents d'admission.....	8
Aide financière aux études.....	9

POINT D'INFORMATION

Mode d'enseignement en présentiel au Centre de formation continue

Cette formation sera offerte en présentiel. Toutefois, certaines séances de cours pourraient être enseignées à distance, selon l'approche pédagogique de l'enseignant-e. Vous devez donc avoir accès à un ordinateur personnel muni d'une caméra, d'un micro et d'une connexion internet haute vitesse. **Notez qu'il est impossible de suivre le programme entièrement à distance.**

Le Collège Montmorency utilise l'environnement Windows, et la suite Microsoft 365 vous est offerte gratuitement le temps de votre formation. Cependant, pour une utilisation optimale de ces outils, il est préférable d'avoir un ordinateur qui fonctionne sous ce même environnement. Les ordinateurs de type Chromebook et Apple ainsi que les tablettes et les cellulaires ne vous permettront pas d'utiliser adéquatement toutes les fonctionnalités de la suite Microsoft 365.

Horaire

Vous devez être disponible du lundi au vendredi entre 8 h et 18 h. Votre présence est requise à chaque séance selon l'horaire établi par le Collège.

Description des cours du programme

Pour consulter la description des cours du programme *Intervention en travail social*, veuillez accéder au site du Collège en cliquant sur le lien suivant : <https://www.cmontmorency.qc.ca/formation-continue-services-aux-entreprises/programmes-et-cours/domaines-detudes/sante-et-services-sociaux/intervention-en-travail-social/intervention-en-travail-social-grille-de-cours/>

Emplacement des cours

Les cours se donneront au campus du **Centre de formation continue** (situé aux Galeries Laval). Vous trouverez les coordonnées en cliquant sur ce lien : <https://www.cmontmorency.qc.ca/formation-continue-services-aux-entreprises/nous-joindre/>

GRILLE PROGRAMME

Intervention en travail social

Groupe 970

Temps plein – Jour

¹Début de la formation : 9 mars 2026

*Fin de la formation : 21 mai 2027

Durée de la formation : 15 mois (1 200 heures)

BLOC 1		9 mars 2026	au	26 juin 2026	Hiver 2026	(16 semaines)
No. Du cours	Titre du cours	Pondération		Heures		
350-S04-BC	Développement de l'enfant	2-1-2	=	45 h		
351-ESJ-BC	Animation de groupe de clients et d'équipe de travail	1-2-2	=	45 h		
351-S01-BC	Déficiência intellectuelle et physique	1-2-3	=	45 h		
388-S01-BC	Découvrir le travail social	2-1-1	=	45 h		
388-S03-BC	Relation d'aide	2-1-3	=	45 h		
388-S11-BC	Problèmes sociaux et législations sociales	2-1-3	=	45 h		
601-S01-BC	Rédaction de textes relatifs à la profession	2-2-2	=	60 h		
		TOTAL	=	330 h		
		Nb d'heures par semaine	=	21 h		
CONGÉS : 3 avril 2026, 6 avril 2026, 18 mai 2026 et 24 juin 2026.						

¹ Ce calendrier peut être modifié.

BLOC 2		29 juin 2026	au	6 novembre 2026	Été 2026	(16 semaines)
No. Du cours	Titre du cours	Préalables	Pondération	Heures		
350-S05-BC	Développement de l'adolescent et de l'adulte		2-1-2	=	45 h	
351-ESB-BC	Communication professionnelle		2-1-1	=	45 h	
351-EST-BC	Exclusion sociale et violence		1-2-2	=	45 h	
351-ESV-BC	Situation de crise		1-2-1	=	45 h	
388-S06-BC	Intervention auprès des individus		1-2-2	=	45 h	
388-S07-BC	Intervention sociale auprès des groupes		1-2-2	=	45 h	
388-S12-BC	Étude des ressources du milieu		1-2-3	=	45 h	
				TOTAL	=	315 h
				Nb d'heures par semaine	=	20 h

CONGÉS : 1^{er} juillet 2026, 7 septembre 2026 et 12 octobre 2026 / Vacances : 20 juillet au 7 août 2026.

BLOC 3		9 novembre 2026	au	19 mars 2027	Automne 2026	(16 semaines)
No. du cours	Titre du cours	Préalables	Pondération	Heures		
180-%%%-BC	Assistance et protection		2-1-3	=	45 h	
350-S06-BC	Développement de la personne âgée		2-1-2	=	45 h	
351-ESS-BC	Santé mentale et toxicomanie		1-2-3	=	45 h	
388-S08-BC	Intervention sociale auprès des familles		2-1-3	=	45 h	
388-S13-BC	Intervention sociale en matière légale		2-1-2	=	45 h	
388-S14-BC	Stage d'initiation		1-5-2	=	90 h	
				TOTAL	=	315 h
				Nb d'heures par semaine	=	20 h

CONGÉS : 1^{er} mars au 5 mars 2026 inclusivement.
21 décembre 2026 au 4 janvier 2027 inclusivement.

BLOC 4		22 mars 2027	au	21 mai 2027	Hiver 2027	(9 semaines)
No. du cours	Titre du cours	Préalables	Pondération	Heures		
388-S10-BC	Stage d'intervention		2-14-2	=	240 h	
				TOTAL	=	240 h
				Nb d'heures par semaine	=	27 h

CONGÉS : 26 mars 2027 et 29 mars 2027.

CONDITIONS D'ADMISSION

Conditions générales d'admission

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou une formation jugée suffisante par le Collège **ET** :
 - Pendant au moins deux sessions consécutives :
 - avoir interrompu ses études à temps plein, **ou**
 - avoir poursuivi des études postsecondaires à temps plein, **ou**
 - avoir interrompu ses études à temps plein pendant une session et poursuivi des études postsecondaires à temps plein pendant une session.
- OU
- DEP (diplôme d'études professionnelles) et le français et l'anglais de 4^e secondaire.
- OU
- Avoir complété et réussi 36 unités de 4^e et/ou 5^e secondaire incluant le français et l'anglais de 4^e secondaire. (Les unités de la formation professionnelle peuvent être incluses dans le calcul).

Frais de formation

- Ouverture de dossier : 30 \$ *
- Évaluation comparative du SRAM : 50 \$ (si vous avez une formation scolaire hors Québec et vous n'avez pas l'évaluation comparative des études effectuées hors du Québec)
- Total des frais de programme (excluant le matériel) : 676,64\$*
 - Frais afférents par session : 169,16\$* x 4 sessions
- Matériel et volumes (approximatif)** : 600\$

*Frais non remboursable. Les prix sont sujets à changement sans préavis.

PROCESSUS D'ADMISSION

1 Séance d'information en ligne

Dépôt du dossier de candidature

Vous devez faire votre demande d'admission en ligne par l'entremise du Service régional d'admission du Montréal Métropolitain (SRAM) pendant la période prévue.

Période de demande d'admission :

Du 6 octobre 2025 au 31 décembre 2025*

**Les candidatures seront traitées au fur et à mesure que les demandes se complètent.*

**Veuillez noter que la date limite pour compléter un dossier au SRAM pourrait être exceptionnellement devancée en cas d'un volume élevé de demandes.*

2 Comment procéder pour votre demande d'admission ?

Dirigez-vous sur la page Web du SRAM en cliquant ici : <https://admission.sram.qc.ca/formation-continue/directives?college=MO&prog=JWWOK&session=20261>

FORMATION CONTINUE Informations sur le programme	Par courriel : travail.social@cmontmorency.qc.ca
SRAM Informations pour procéder à une demande d'admission ou obtenir de l'information sur votre dossier d'admission	Par courriel : service-admission@sram.qc.ca Par téléphone : 514 271-2454 Instructions pour soumettre une demande d'admission: https://www.sram.qc.ca/fr/tout-sur-la-demande-admission/procedure-admission/formation-continue

3 Entretien en ligne avec la conseillère pédagogique

À partir de la mi-octobre 2025

4 Décision d'admission

Une semaine après l'entretien

DOCUMENTS D'ADMISSION

Documents de candidature

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Une lettre de motivation (expliquant votre intérêt pour le programme d'études). |
| <input type="checkbox"/> | Un curriculum vitae (C.V.) |

Documents scolaires

Si vous avez une formation scolaire au Québec :

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Votre code permanent (le SRAM accède à votre relevé secondaire et du collégial) |
| <input type="checkbox"/> | Dernier relevé de notes de l'université, s'il y a lieu. |

Si vous avez une formation scolaire hors Québec :

- | | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Diplômes d'études et relevés de notes de votre pays d'origine dans votre langue d'origine |
| <input type="checkbox"/> | Diplômes d'études et relevés de notes de votre pays d'origine traduits en français (par un traducteur agréé) |
| <input type="checkbox"/> | Évaluation comparative des études effectuées hors du Québec, s'il y a lieu. |

Documents – Statut légal au Canada

Statut	Documents à fournir
<input type="checkbox"/> Citoyen canadien né au Canada	Aucun document à fournir
OU	
<input type="checkbox"/> Résident permanent ou citoyen canadien né à l'extérieur du Canada	Carte de résident permanent (recto verso) ou certificat de citoyenneté canadienne (recto verso)

Documents - Statut de résident au Québec

Statut	Documents à fournir
<input type="checkbox"/> Né ou adopté au Québec	Aucun document à fournir
OU	
<input type="checkbox"/> Résident permanent	Le certificat de sélection du Québec (CSQ)
OU	
<input type="checkbox"/> Citoyen canadien né à l'extérieur du Canada	Carte d'assurance maladie

AIDE FINANCIÈRE AUX ÉTUDES

Informations pour effectuer votre demande :

Conditions d'admissibilité, simulateur de calcul, démarches pour effectuer une demande, calcul de l'aide financière, etc. → <https://www.quebec.ca/education/aide-financiere-aux-etudes>

Pour déposer une demande d'aide financière, vous devez effectuer votre demande par l'entremise des services en ligne du site de l'Aide financière aux études : <https://www.quebec.ca/education/aide-financiere-aux-etudes/services-ligne>

Code du Collège Montmorency : 930 000

Code du programme : JWW0K

Année scolaire à choisir pour la demande : 2025-2026

Délai de réponse à votre demande : Le traitement d'une demande en ligne se fait habituellement entre 3 à 6 semaines pour permettre l'analyse des documents. Vous devez ajouter deux semaines de délai de traitement supplémentaire si la demande se fait version papier.

Consultez la page du Service d'aide financière du Collège Montmorency

<https://www.cmontmorency.qc.ca/etudiants/services-aux-etudiants/service-aide-financiere/prets-et-bourses/>

Bureau du Service d'aide financière au Collège Montmorency

Vous avez besoin d'aide pour compléter votre demande? Une fois admis dans le programme, vous pourrez poser vos questions d'ordre financier à la technicienne en prêts et bourses.

Pour effectuer une demande de consultation auprès du Service d'aide financière, veuillez compléter le formulaire suivant : [formulaire rendez-vous](#)

Coordonnées de la technicienne : aidefinanciere.bours@cmontmorency.qc.ca