



Demande d'admission (Officier d'opérations ou Officier de gestion)

Période d'inscription **A-2026**: Du 28 avril à 10 h au 1^{er} oct. 2026 à 16 h **ou lorsque les cours sont complets**

La période d'inscription débutera le **mardi** 28 avril à 10h00. L'inscription se fait seulement en ligne via Col.net **MAIS** si vous n'avez pas étudié dans les 5 dernières années, jamais étudié au Collège Montmorency ou vous provenez du DEC en sécurité incendie et c'est votre première inscription dans les programmes des Officiers, vous devez utiliser le [formulaire d'inscription](#) et le faire parvenir à l'adresse accueilofficiers@cmontmorency.qc.ca et vous référer au tableau suivant pour les documents à fournir.

Officier d'opérations	Officier de gestion
1. Vous vous inscrivez pour la 1^{ère} fois à un cours de ce programme, vous devez fournir : (écrire lisiblement) - Formulaire d'inscription dûment complété et signé - Certificat de naissance <u>de l'état civil</u> (si vous êtes né à l'extérieur du Québec, vous devez fournir une copie de votre carte d'assurance maladie) - Diplôme d'études secondaires ou relevé de notes - Diplôme d'études professionnelles ou relevé de notes en Intervention en sécurité incendie OU Relevé de l'apprenant de Pompier 2 de l'ÉNPQ OU Relevé de l'apprenant ONU de l'ÉNPQ - Bulletins d'études collégiales s'il y a lieu - Lettre de l'employeur confirmant 1 année d'expérience comme pompier - Paiement par Col. Net par le candidat ou facturation à l'employeur Cliquez ici pour consulter la procédure de paiement 2. Vous vous inscrivez à un cours dans le but de continuer ce programme, vous devez fournir : (écrire lisiblement) - Formulaire d'inscription dûment complété et signé - Paiement par Col. Net par le candidat ou facturation à l'employeur Cliquez ici pour consulter la procédure de paiement 3. Pour ceux qui n'ont que Pompier 1, vous pouvez seulement vous inscrire au cours Instruction I et fournir : - Formulaire d'inscription dûment complété et signé - Certificat de naissance <u>de l'état civil</u> (si vous êtes né à l'extérieur du Québec, vous devez fournir une copie de votre carte d'assurance maladie) - Diplôme d'études secondaires ou relevé de notes - Relevé de l'apprenant de Pompier 1 de l'ÉNPQ - Bulletins d'études collégiales s'il y a lieu - Paiement par Col. Net par le candidat ou facturation à l'employeur Cliquez ici pour consulter la procédure de paiement Si ce cours est déjà réussi, vous pouvez vous inscrire au cours Instruction II et fournir : - Tous les documents demandés au point 5 - Preuve de réussite du cours Instruction I si fait ailleurs qu'au Collège Montmorency	1. Vous vous inscrivez pour la 1^{ère} fois à un cours de ce programme, vous devez fournir : (écrire lisiblement) - Formulaire d'inscription dûment complété et signé - Certificat de naissance de l'état civil (si vous êtes né à l'extérieur du Québec, vous devez fournir une copie de votre carte d'assurance maladie) - Diplôme d'études secondaires ou relevé de notes - Bulletins d'études collégiales s'il y a lieu - Relevé de l'apprenant ou diplôme de l'ÉNPQ prouvant la réussite d'Instruction I et Officier I ou Profil 2 - Paiement par Col. Net par le candidat ou facturation à l'employeur Cliquez ici pour consulter la procédure de paiement 2. Vous vous inscrivez à un cours dans le but de continuer ce programme, vous devez fournir : (écrire lisiblement) - Formulaire d'inscription dûment complété et signé - Paiement par Col. Net par le candidat ou facturation à l'employeur Cliquez ici pour consulter la procédure de paiement