



# Les étapes pour y arriver sur un ordinateur

1

Se connecter à Office  
365 du Collège  
Montmorency



2

Télécharger et  
installer Teams



3

Rejoindre son  
cours sur Teams



# 1. Se connecter à Office 365

---

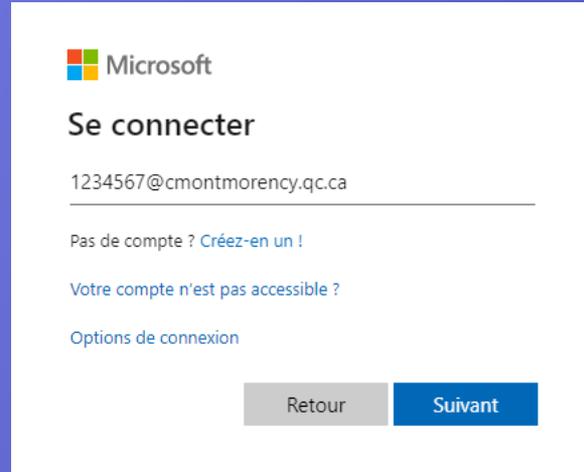
Pour accéder à la plateforme Office 365 du Collège Montmorency, cliquez sur ce lien:

<https://login.microsoftonline.com/?whr=cmontmorency.qc.ca>

# Votre nom d'utilisateur

Entrez le nom d'utilisateur (Code à 7 chiffres) qui se retrouve sur votre horaire dans Col.net

+ @cmontmorency.qc.ca

A screenshot of the Microsoft login interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it is the heading "Se connecter". A text input field contains the email address "1234567@cmontmorency.qc.ca". Below the input field are three links: "Pas de compte ? Créez-en un !", "Votre compte n'est pas accessible ?", and "Options de connexion". At the bottom are two buttons: "Retour" (grey) and "Suivant" (blue).

Ex: 1234567@cmontmorency.qc.ca

# Votre mot de passe



← 1234567@cmontmorency.qc.ca

Entrez le mot de passe

.....

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

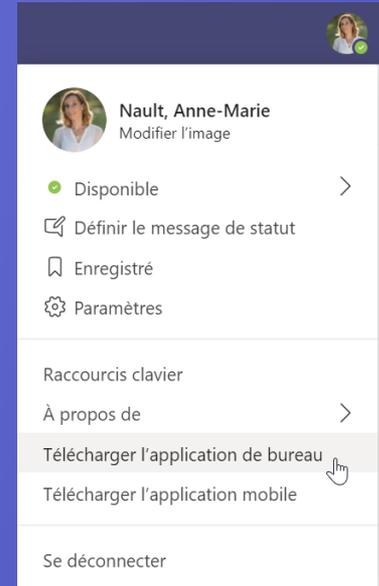
Se connecter

Entrez le mot de passe que vous utilisez pour vous connecter aux ordinateurs ou au WiFi du Collège Montmorency. C'est le mot de passe qui apparaît sur votre horaire Col.net (série de chiffres et de lettres).

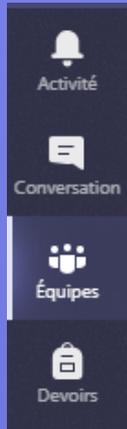
## 2. Télécharger et installer TEAMS

Dans votre compte Office 365 du Collège Montmorency, cliquez sur l'icône Teams  pour l'ouvrir dans votre navigateur web.

Cliquez sur le rond indiquant vos initiales ou votre photo en haut à droite et sélectionnez **Télécharger l'application de bureau**.



# 3. Rejoindre son cours sur Teams



Pour rejoindre votre cours, cliquez sur l'icône **Équipes** dans le menu de gauche puis sur le bouton

 Rejoindre ou créer une équipe

# 3. Rejoindre son cours sur Teams

**Choisissez ensuite** Se joindre à une équipe à l'aide d'un code **si vous en avez reçu un de votre professeur. Sinon, vous pouvez parcourir les équipes et entrer le titre de votre cours.**



# Les étapes pour y arriver sur un appareil mobile

1

Télécharger  
l'application Teams



2

Se connecter

3

Rejoindre son cours  
sur Teams



# 1. Télécharger l'application Teams

- Connectez-vous au réseau WiFi « Le Collège Montmorency »
- Allez dans votre  
- Recherchez l'application Teams. Vous pouvez également ajouter l'application OneNote au besoin.



## 2. Se connecter

### ADRESSE DE CONNEXION:

Entrez le nom d'utilisateur (Code à 7 chiffres) qui se retrouve sur votre horaire dans Col.net

+ @cmontmorency.qc.ca

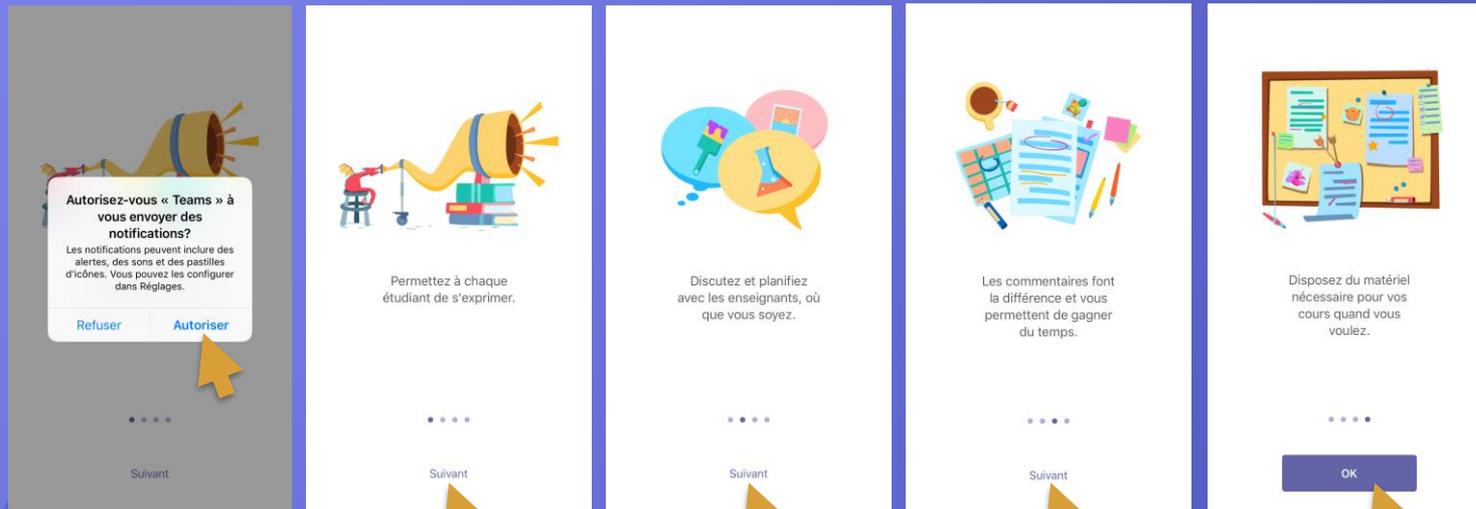
(Ex: 1234567@cmontmorency.qc.ca)

### MOT DE PASSE:

Celui inscrit sur votre horaire Col.net (combinaison de chiffres et de lettres)



## 2. Se connecter



# 3. Rejoindre son cours sur Teams

**Pour rejoindre votre cours, cliquez sur l'icône Équipes dans le bas de votre application puis sur Se joindre à une équipe à l'aide d'un code si vous en avez reçu un de votre professeur. Sinon, vous pouvez parcourir les équipes et entrer le titre de votre cours.**

