

COMPARATIF COL.NET, MOODLE, OFFICE 365

Le Collège met à votre disposition trois plateformes technopédagogiques : Col.net, Moodle et Microsoft Teams. Ces dernières vous outillent, chacune à leur manière, à poursuivre certaines activités d'apprentissage à distance.

Pour mieux illustrer le champ des possibles de ces outils, vos conseillers pédagogiques TIC ont élaboré un tableau comparatif des principales fonctionnalités. La première page de ce document présente les données techniques de chaque plateforme alors que les pages subséquentes dressent le portrait des différentes fonctionnalités. Les éléments en vert correspondent à un outil adéquat, en jaune à un outil pouvant être utilisé, mais avec quelques lacunes et en rose, un outil non-recommandé.

Pour plus de renseignement sur les différentes fonctionnalités présentées dans ce tableau, n'hésitez pas à contacter vos conseillers pédagogiques TIC à l'adresse tic@cmontmorency.qc.ca

	COL.NET	MOODLE	OFFICE 365
Description	Plateforme administrative permettant la gestion et l'organisation scolaire (Coba collégial) dont la planification des cours, le suivi des résultats scolaires, la gestion des absences...	Moodle est un environnement numérique d'apprentissage (logiciel libre) qui permet aux enseignants de créer des activités d'apprentissage numériques et aux étudiants de consulter des contenus de cours sur le web.	Office 365 réunit un ensemble de logiciels et d'applications bureautiques de la suite Microsoft Office. Ces applications sont disponibles en versions bureau et web. En plus des logiciels originaux de la suite bureautique d'Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Teams) Office 365 offre plusieurs applications, disponibles uniquement en format web (Forms, Sway, Streams).
Objectif	Favorable pour la gestion et l'organisation scolaire	Favorable pour la formation à distance en mode asynchrone	Favorable pour la formation à distance hybride (asynchrone et synchrone)
Stockage	Maximum 60 Mo par document, maximum de 1 Go au total	De base 500 Mo pour un cours, possibilité d'augmenter jusqu'à 1 Go	2 To sur l'infonuagique One Drive
Emplacement des serveurs	Au Québec	Centre d'hébergement OVH (Beauharnois)	Serveurs Microsoft à Québec et Toronto
Outils de communication	Messagerie interne (Courriel Col.net)	Forum et messagerie interne Moodle	Teams : clavardage et visioconférence Outlook : courriel

	COL.NET	MOODLE	OFFICE 365
Diffuser des documents	Ressources et liens (taille restreinte)	Dossiers et Fichiers	OneDrive, TEAMS (onglet fichiers)
Travailler en collaboration <i>Travailler en temps réel sur un même document</i>	Lien url vers un autre outil	Wiki	TEAMS, OneDrive, OneNote
Consulter l'historique des actions <i>Voir la trace des diverses action</i>	Non disponible	Toute action est monitorée	Sharepoint
Créer des leçons <i>Produire des leçons conditionnelles</i>	Pas possible	Ensemble des activités	Class Notebook
Utiliser des forums <i>Créer et utiliser des forums de discussion</i>	Pas possible	Forum	Teams (onglet conversation)
Gérer des fichiers multimédias <i>Optimiser une large banque de fichiers</i>	Lien url vers un autre outil	Base de données, étiquettes, dossiers	OneDrive, Stream
Faire une veille de contenu <i>Colliger des articles de presse, des PDF ou des vidéos d'actualité</i>	Courriel	Forum, fil RS, page, base de données	Teams (Wiki)
Diffuser un devoir <i>Fournir les consignes, les documents et paramétrer la remise</i>	Boite de remise	Devoir	Teams (devoir)
Créer un quiz <i>Produire un questionnaire autocorrigé avec une rétroaction adressée à chaque étudiant</i>	Pas possible	Test, questionnaire	Forms
Générer un quiz <i>Produire un quiz à partir d'une banque de questions et en respectant certains paramètres</i>	Pas possible	Test	Lien url vers un autre outil

Légende



Outil adéquat



Outil pouvant être utilisé, mais comportant quelques lacunes



Outil non-recommandé

	COL.NET	MOODLE	OFFICE 365
Créer un test <i>Allouer un temps limité et différent de réponse à chaque question</i>	Pas possible	Test	Forms
Corriger un document multimédia <i>Rétroagir sur une vidéo remise par un étudiant</i>	Pas possible	Devoir	Teams (devoir)
Corriger directement <i>Rédiger sur les travaux avec l'aide d'un crayon et d'un écran tactile</i>	Pas possible	Devoir Correction PDF	Teams (devoir)
Rétroaction verbale sur les travaux	Pas possible	Devoir	Word via Teams (devoir)
Remettre des travaux corrigés aux étudiants <i>Possibilités en lot ou à la carte</i>	À la carte	Devoir	Teams et Class Notebook
Sanction <i>Reconnaître l'acquisition d'habiletés ou d'attitudes</i>	Pas disponible	Badges	Teams "praise"
Remettre ses résultats au collègue	Cahier de notes	Non connecté à Coba	Non connecté à Coba
Collaborer en temps réel sur un document en équipe et à distance	Pas possible	Wiki	OneDrive et Teams
Offrir une disponibilité	Pas possible	Rendez-vous	Bookings
Se voir et se parler à distance	Pas possible	Plugin d'un service tiers	Teams
Accès mobile <i>Applications Android et IOS</i>	Application Col.Net	Application Moodle	Applications Office 365

Légende



Outil adéquat



Outil pouvant être utilisé, mais comportant quelques lacunes



Outil non-recommandé